



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αρ. πρωτ. : 27612

Πειραιάς : 10/10/2018

Εθν. Αντιστάσεως 1 Πειραιάς Τ.Κ. 185 31
Τηλέφωνο 2104149431-432
ΦΑΞ 2104149433
E-mail : oik.prom@nat.gr

Θέμα : Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς, για την βιβλιοδεσία των Πρακτικών του Δ.Σ./Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017, (CPV: 79971200-3), προϋπολογισμού € 1.500,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της συλλογής κλειστών προσφορών, με κριτήριο την χαμηλότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

Έχοντας υπόψη :

1. Την ΥΑ 35130/739/10 (ΦΕΚ-1291 Β/11-8-10) του Υπουργού Οικονομικών “Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων”
2. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α΄ 204/15.09.2011) “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν.4072/2012 (ΦΕΚ86Α) με τον οποίο από 01-04-2012 η εποπτεία του ΝΑΤ ασκείται από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147α/8-8-16) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το ΦΕΚ 231/ΥΟΔΔ/24-04-2018 “Διορισμός Προέδρου του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου και Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου”.
6. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Νο 299/26-09-2018 (Α.Δ.Α: ΨΩΧ7469ΗΞΡ-ΓΟ3, ΑΔΑΜ: 18REQ003768234) που αφορά την ανάγκη του Ν.Α.Τ. για την βιβλιοδεσία των Πρακτικών του Δ.Σ./Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017.
7. Την Απόφαση του Δ.Σ. / Ν.Α.Τ. της 14^{ης} Συνεδρίασης Δ.Σ./Ν.Α.Τ. της 04-10-2018 (Θέμα 10°, Α.Δ.Α.: 6ΦΡ5469ΗΞΡ-Π2Μ, ΑΔΑΜ:18REQ003805968) με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την βιβλιοδεσία των Πρακτικών του Δ.Σ./Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017.

Το Ναυτικό Απομαχικό Ταμείο (ΝΑΤ), προβαίνει στη διενέργεια Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με τη διαδικασία της συλλογής κλειστών προσφορών, με κριτήριο την χαμηλότερη από οικονομική άποψη προσφορά, για την βιβλιοδεσία των Πρακτικών του Δ.Σ./Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017 και σας καλεί να υποβάλετε σε κλειστό πρωτοκολλημένο φάκελο, τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική και οικονομική προσφορά, στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών / Τμήμα Προμηθειών του ΝΑΤ, στο κτίριο επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 1 – Πειραιάς (4^{ος} όροφος).

Αντικείμενο της Πρόσκλησης	Βιβλιοδεσία των Πρακτικών του Δ.Σ. / Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017.
Προϋπολογισμός Δαπάνης	€ 1.500,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
ΚΑΕ Δαπάνης	0891 «Εκτυπώσεις – εκδόσεις γενικά και βιβλιοδετήσεις»
Κατάθεση πρωτοκολλημένου φακέλου Προσφοράς	<p>Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών / Τμήμα Προμηθειών, Εθνικής Αντιστάσεως 1 – Πειραιάς, από την ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ και μέχρι την 14.00 ώρα της προηγούμενης ημέρας, της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.</p> <p>Ο Φάκελος Προσφοράς πρέπει να είναι σφραγισμένος και να περιέχει : 1. εξωτερικά την επωνυμία της εταιρείας, Προς: Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών / Τμήμα Προμηθειών και το Θέμα του Διαγωνισμού και 2. εσωτερικά α. Φάκελο Δικαιολογητικών, β. Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς και γ. Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.</p> <p>Η προσφορά μπορεί να κατατεθεί ιδιοχείρως, ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς. Στην περίπτωση αποστολής προσφοράς ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς, αυτή θα ληφθεί ως εμπρόθεσμη, εφόσον περιέλθει στην Υπηρεσία μέχρι την 14.00 ώρα της προηγούμενης ημέρας, της ημέρας διενέργειας διαγωνισμού.</p>
Ημέρα Δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	16/10/2018
Ημέρα Διενέργειας Διαγωνισμού	31/10/2018, ώρα 10.00π.μ.
Χρόνος υλοποίησης	Στην προσφορά θα αναφέρεται σαφώς ότι, η χρονική διάρκεια της παράδοσης της βιβλιοδεσίας των Πρακτικών του Δ.Σ. / Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017 θα είναι εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση στον ανάδοχο της ανακοίνωσης κατακύρωσης του διαγωνισμού.
Ισχύς Προσφοράς	Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον κάθε διαγωνιζόμενο για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του ΝΑΤ στον Πειραιά επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως αρ. 1 Αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου (1ος όροφος) ενώπιον της Ετήσιας Τριμελούς Επιτροπής Αποσφράγισης των Προσφορών, Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης των Τακτικών Δημοσίων Διαγωνισμών για το έτος 2018 του ΝΑΤ, όπως αυτή έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ. 06/18-01-2018 Απόφαση Δ.Σ./Ν.Α.Τ. (ΑΔΑ: 73Ψ4469ΗΞΡ-4ΧΖ) και την υπ' αριθμ. 03/19-01-2018 Απόφαση Προέδρου Ν.Α.Τ. (ΑΔΑ: ΨΒΛΑ469ΗΞΡ-Κ7Κ) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 22/08-05-2018 Απόφαση Δ.Σ./Ν.Α.Τ. (Α.Δ.Α.: 6Ψ2Ζ469ΗΞΡ-ΚΥΙ) και την υπ' αριθμ.

47/14-05-2018 Απόφαση Προέδρου Ν.Α.Τ. (ΑΔΑ: 6ΖΨΕ469ΗΞΡ-ΚΕΒ). Έργο της ανωτέρω Επιτροπής είναι η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και η υποβολή γνωμοδοτικής πρότασης με τα αποτελέσματα της τελικής αξιολόγησης των προσφορών στο ΔΣ/ΝΑΤ.

Η αποσφράγιση προσφορών θα γίνει την ίδια ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016

Δικαίωμα συμμετοχής : Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις – κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας (επιτηδευματίες), που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες με την Ε.Ε. . Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα υπηρεσία κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, το ΝΑΤ (Αναθέτουσα Αρχή) δικαιούται, εφόσον το θεωρεί αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιληφθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει. Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα (επιτηδευματίες) πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίσουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό.

Δικαιολογητικά Συμμετοχής : Ο κλειστός σφραγισμένος **Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής** (σε 2 αντίγραφα πρωτότυπο – αντίγραφο) πρέπει να περιέχει:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο καθώς και Βεβαίωση ότι ο αναφερόμενος στο Πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο της παρούσης για το τρέχον έτος.
2. Φωτοαντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος ειδικότητας σχετικής με το αντικείμενο της παρούσης. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, φωτοαντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος ειδικότητας σχετικής με το αντικείμενο του νομίμου εκπροσώπου ή του πιστοποιημένου υπαλλήλου αυτού. Στην περίπτωση αυτή η φωτοτυπία θα συνοδεύεται από επικυρωμένη φωτοτυπία του πίνακα προσωπικού που υποβάλλει η εταιρεία στο ΣΕΠΕ, σε ισχύ, όπου εμφανίζεται ότι απασχολείται ο πιστοποιημένος υπάλληλος.
3. Υπεύθυνη/ες Δήλωση/σεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και ο υποψήφιος Ανάδοχος, φυσικό πρόσωπο (εφόσον πρόκειται για ατομική επιχείρηση) ή ο νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι (εφόσον πρόκειται για εταιρεία), ήτοι: οι ομόρρυθμοι εταίροι εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε., ο διαχειριστής/ες εφόσον πρόκειται για ΕΠΕ και ΙΚΕ, τα μέλη της Διοικούσης Επιτροπής εφόσον πρόκειται για ΚΥΝΣΕΠ, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος εφόσον πρόκειται για ΑΕ, θα δηλώνει/ουν ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς :

1. Δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου τομέα, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και προς τις Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα.

2. Δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ενοχός ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις αναθέτουσες αρχές σχετικά με την ανταπόκριση του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του.
 3. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
 4. Δεν τελεί υπό πτώχευση, κοινή ή και ειδική εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί η διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
 5. Δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικά με την επαγγελματική του διαγωγή.
 6. Δεν έχει / είχε συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση και δεν έχει καταδικαστεί για δωροδοκία , απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία και δόλια χρεωκοπία.
 7. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
 8. Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (εξειδικευμένο προσωπικό κλπ) που είναι αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.
 9. Το προσωπικό που διαθέτει είναι ασφαλισμένο κατά τη νόμιμη διαδικασία (απαραιτήτως κατονομάζεται ο ασφαλιστικός φορέας).
 10. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσης προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.
- 5.** Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο επιπρόσθετα υποβάλει αντίγραφο του Καταστατικού σύστασης με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του ή του κωδικοποιημένου καταστατικού καθώς και την ισχύουσα νομική εκπροσώπηση (ΦΕΚ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΕΜΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ κλπ). Από τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να προκύπτει η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, ποιος δεσμεύει νόμιμα την εταιρεία (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής, κλπ) και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου.
- 6.** Υπεύθυνη/ες Δήλωση/σεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και ο υποψήφιος Ανάδοχος, φυσικό πρόσωπο (εφόσον πρόκειται για ατομική επιχείρηση) ή ο νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι (εφόσον πρόκειται για εταιρεία), ήτοι: οι ομόρρυθμοι εταίροι εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε., ο διαχειριστής/ες εφόσον πρόκειται για ΕΠΕ και ΙΚΕ, τα μέλη της Διοικούσης Επιτροπής εφόσον πρόκειται για ΚΥΝΣΕΠ, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος εφόσον πρόκειται για ΑΕ, θα δηλώνει/ουν ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

καθώς και της Τεχνικής Περιγραφής που περιέχεται σε αυτή και δεν δύναται με την Προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτής.

Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες ανωτέρω απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς : Ο κλειστός σφραγισμένος Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς (σε 2 αντίγραφα πρωτότυπο – αντίγραφο) πρέπει να περιέχει :

1. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρ. 8 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος φυσικό πρόσωπο (εφόσον πρόκειται για ατομική επιχείρηση) ή ο νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι (εφόσον πρόκειται για εταιρεία), ήτοι: οι ομόρρυθμοι εταίροι εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε., ο διαχειριστής/ες εφόσον πρόκειται για ΕΠΕ και ΙΚΕ, τα μέλη της Διοικούσης Επιτροπής εφόσον πρόκειται για ΚΥΝΣΕΠ, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος εφόσον πρόκειται για ΑΕ, θα δηλώνει/ουν **ότι έχει τη δυνατότητα να προσφέρει τις Υπηρεσίες του Τεχνικού Παραρτήματος της παρούσης.**

2. Τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και

3. Πίνακα συμμόρφωσης, ως κάτωθι συμπληρωμένο.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Συμφωνία επί του συνόλου των τεχνικών προδιαγραφών όπως αναλυτικά ορίζεται στο Παράρτημα, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.	ΝΑΙ	

Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες ανωτέρω απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς : Ο κλειστός σφραγισμένος **Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς** (σε 2 αντίγραφα πρωτότυπο – αντίγραφο) πρέπει να περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς στην οποία θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά το ποσό προσφοράς προ ΦΠΑ, το ποσό ΦΠΑ και το συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (μικτό ποσό) που θα βαρύνει το ΝΑΤ καθώς και την ισχύ της. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται.

Γενικά Στοιχεία Πρόσκλησης :

1. Οι προσφορές κατατίθενται, επί ποινή αποκλεισμού, μέσα σε ενιαίο φάκελο όπως αυτός προβλέπεται στο με στοιχεία : **Κατάθεση πρωτοκολλημένου φακέλου Προσφοράς** της παρούσης.

2. Για την παρακολούθηση του έργου και την παραλαβή των παραδοτέων υπεύθυνη είναι η Τριμελής Ετήσια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων Προμήθειας Αγαθών και Υπηρεσιών για το έτος 2018 του ΝΑΤ, όπως αυτή έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ. 07/18-01-2018 Απόφαση Δ.Σ. / Ν.Α.Τ. (Α.Δ.Α.: Ψ70Δ469ΗΞΡ-Μ66) και την υπ' αριθμ. 04/19-01-2018 Απόφαση Προέδρου Ν.Α.Τ. (ΑΔΑ: 632Ο469ΗΞΡ-4Ε3) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 21/08-05-2018 Απόφαση Δ.Σ. Ν.Α.Τ. (ΑΔΑ: Ω56Η469ΗΞΡ-186) και την υπ' αριθμ. 46/14-05-2018 Απόφαση Προέδρου ΔΣ/ΝΑΤ (ΑΔΑ: 6Δ5Ε469ΗΞΡ-ΞΔΥ) συνεπικουρούμενη από το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης του Δ.Σ. / Ν.Α.Τ.

3. Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του αρμόδιου για τη Διοίκηση του NAT οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. Οι Προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην Προσφορά κάποια διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να την μονογράψει και να την σφραγίσει. Η Προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του Οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

6. Σε κάθε περίπτωση το NAT, δια των αρμοδίων οργάνων του, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

7. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι του NAT για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

Κρατήσεις : τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες ενδεικτικές κάτωθι κρατήσεις που ισχύουν ή θα επιβληθούν, πλην του αναλογούντα ΦΠΑ που βαρύνει το NAT.

4% παρακράτηση φόρου που υπολογίζεται επί της καθαρής αξίας του Τιμολογίου Παροχής Αγαθών.

Πληρωμή : Η πληρωμή θα γίνεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία προσκόμισης του τιμολογίου και κάθε άλλου απαιτούμενου από την Υπηρεσία δικαιολογητικού στην Διεύθυνση Οικονομικού του NAT. Για την έγκαιρη πληρωμή του, ο Ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει μαζί με τα νόμιμα παραστατικά και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες του NAT που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ.

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΜΜΑΤΑΣ

Τεχνική περιγραφή

Κτίριο	Εθν. Αντιστάσεως 1, Πειραιάς
Θέμα	Βιβλιοδεσία των Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017
Περιγραφή	Ζητείται η βιβλιοδεσία των Πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου για τα έτη 2015 – 2016 - 2017
Απαιτούμενες προδιαγραφές	Κάθε τόμος θα συμπεριλαμβάνει περίπου 1-3 συνεδριάσεις με τις παρακάτω προδιαγραφές: <ul style="list-style-type: none"> • Χοντρό εξώφυλλο. • Διαστάσεις ράχης από 2,5 cm έως 5,00 cm ανάλογα με το μέγεθος των συνεδριάσεων. • Ύψος τόμου : 30 cm και πλάτος τόμου : 21 cm • Η ράχη θα είναι από μαύρη δερματίνη. • Χρυσοτυπία των τίτλων στη ράχη. • Διαχωριστικό χαρτί ανάμεσα στις συνεδριάσεις.
Χρόνος εργασιών	Η χρονική διάρκεια της παράδοσης της βιβλιοδεσίας των Πρακτικών του Δ.Σ. / Ν.Α.Τ. ετών 2015-2016-2017 θα είναι εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση στον ανάδοχο της ανακοίνωσης κατακύρωσης του διαγωνισμού.
Παρατηρήσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Πιθανός αριθμός τόμων : 35 • Υπεύθυνη δήλωση, όπου θα αναφέρεται, η επίσκεψη στο κτίριο και η πλήρης γνώση των συνθηκών.