

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ Ν° 3

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΘΝ. ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑΣ 185 31
ΠΛΗΡΟΦ. Α.ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ. 210 4149431-2
FAX 210 4149433

Πειραιάς 28/06/2017
Αρ. Πρωτ.15977

ΘΕΜΑ : Διαγωνισμός για την ανάθεση σε υπηρεσία φύλαξης, την φύλαξη των χώρων στέγασης των Υπηρεσιών του Ν.Α.Τ, για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών , **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή**, βάση βέλτιστης ποιότητας-τιμής, προϋπολογισθείσας δαπάνης € 41.900,00 πλέον Φ.Π.Α= 51.956,00.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τόπος διαγωνισμού	Ημερομηνία διαγωνισμού	Ημέρα διαγωνισμού	Ώρα διαγωνισμού
Κτήριο Ν.Α.Τ. Εθν. Αντιστάσεως 1 Τ.Κ. 185 31 Πειραιάς 1ος,όροφος,αίθουσα .ΔΣ/ΝΑΤ	20 /07/2017	Πέμπτη	10.00 Π.Μ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2
ΧΡΟΝΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΤΑΤΕΘΟΥΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΩΣ ΑΝΩ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΙΝΑΙ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΕΦΟΝΤΑΙ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΟΥΝ
ΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΕΙΝΑΙ ΔΥΝΑΤΟΝ ΝΑ ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΘΝ. ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 1 Τ.Κ. 185 31 ΠΕΙΡΑΙΑΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ ΕΠΙ ΑΠΟΔΕΙΞΕΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΟΜΩΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΟΤΙ ΑΥΤΕΣ ΘΑ ΠΕΡΙΕΛΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΤΗΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντες υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ 496/1974 «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ» & του Ν. 2362/1995« Περί Δημοσίου Λογιστικού» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.3871/2010.
2. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95(ΦΕΚ 19/τ.Α./95) «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα, ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2842 /2000 « Λήψη συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των Κανονισμών του Συμβουλίου, όπως ισχύουν σχετικά με την εισαγωγή του ΕΥΡΩ»
4. Την με αριθμ.2.45564/0026/31-07-2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του αρθρ.83 πργ.1 του Ν.2362/95».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 ,όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν.4412/2016.
6. Την με αριθ.πρωτ.Π1/7203/00/12-1-2001 εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης περί αντικατάστασης της Δραχμής σε Ευρώ
7. Τον Νόμο με αριθ.3861/13-7-2010 σχετικά με την ενίσχυση της διαφάνειας (Πρόγραμμα Διαύγεια)
8. Την από 11/05/2017 απόφαση Δ.Σ./Ν.Α.Τ., που αναφέρεται στην έγκριση διενέργειας του εν λόγω συνοπτικού διαγωνισμού (Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Νο 311/2017).
9. Την διάταξη του άρθρου 213 του Ν.4072/2012-ΦΕΚ 86^Α- με την οποία από 1/04/2012 η εποπτεία του ΝΑΤ ασκείται από το Υπουργείο Εργασίας , Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
10. Τον Ν.4038/2012 άρθρο 4 πργ 12 με τον οποίο δεν απαιτείται έγκριση Υπουργού για ποσά που δεν υπερβαίνουν τις 50.000,00 ευρώ.
11. Τη διάταξη του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22, παρ.1 & 3 ,του Ν.4144/2013.
12. Γενικότερα κάθε νομοθετική ή κανονιστική διάταξη σε εθνικό επίπεδο , που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης , έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, βάση βέλτιστης ποιότητας-τιμής, για την ανάθεση σε υπηρεσία φύλαξης την φύλαξη των χώρων στέγασης των Υπηρεσιών του Ν.Α.Τ, για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών προϋπολογισθείσας δαπάνης ευρώ 41.900,00 πλέον ΦΠΑ, η οποία θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό ΝΑΤ (ΚΑΕ 0439). .

Α. Η διενέργεια του διαγωνισμού θα γίνει δημόσια στον τόπο – χρόνο που ορίζεται στην παρούσα (Πίνακας1).

Β. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για πληροφορίες σχετικές με το διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι ,μπορούν να απευθύνονται όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο Τμήμα Προμηθειών, Εθν. Αντίστασης 1, Πειραιάς, 4ος όροφος , τηλ. 210 4149431-2 . Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της προκήρυξης με τα συνημμένα παραρτήματα (σε ηλεκτρονική μορφή) θα διατίθεται και από το διαδικτυακό τόπο του Ν.Α.Τ. “www.nat.gr”.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα, που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της προκήρυξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Πειραιάς /06/2017

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΜΜΑΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
Ανήκει στην προκήρυξη 3/2017
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

I. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ

1. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα
2. Να έχουν συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του προμηθευτή.
3. Οι προσφορές να υποβάλλονται δακτυλογραφημένες εξ' ολοκλήρου χωρίς ξέσματα προσθήκες και διορθώσεις υπογεγραμμένες από τον προσφέροντα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα. Σε περίπτωση που θα υπάρχουν ξέσματα προσθήκες και διορθώσεις οι προσφορές απορρίπτονται.
4. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 180 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Προσφορά που ορίζει το χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται για 120 ημέρες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πργ. 4 του άρθρου 97 του ν. 4412/2016.
5. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :
 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
 - Ο αριθμός της διακήρυξης
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - Τα στοιχεία του αποστολέα με τον αριθμό του Α.Φ.Μ.
6. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται οι τρεις επιμέρους ανεξάρτητοι σφραγισμένοι φάκελοι. Δηλαδή όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής :
 - Στον κυρίως φάκελο προσφοράς με την ένδειξη " ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Α.Τ. ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 3/2017 τοποθετούνται :
 - Α) "Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής" που περιέχει όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής ως αναφέρονται στο παράρτημα Β και η εγγύηση συμμετοχής.
 - Β) "Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς" με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ο οποίος θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.(Παράρτημα Β)
 - Γ) "Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς" που περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».(Παράρτημα Β)Η συνολική προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα είναι δακτυλογραφημένη, διαφορετικά απορρίπτεται.
 - Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης υποχρεούνται ,με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους εκτός των άλλων τα εξής (Ν.3863/2010 άρθρο 68, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4144/2013 άρθρο 22 παρ. 1 και 3) :

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.(Φάκελλος τεχνικής προσφοράς).

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.(Φάκελλος τεχνικής προσφοράς).

γ) Υποχρεωτικά τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.(Φάκελλος τεχνικής προσφοράς).

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων και αναλυτική περιγραφή του κόστους αυτού (μηνιαίες αποδοχές, αργίες, δώρα εορτών, επίδομα αδείας και άδεια). (Φάκελλος οικονομικής προσφοράς)

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά. (Φάκελλος οικονομικής προσφοράς)

Στην οικονομική προσφορά τους οι εταιρείες πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων ,του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. (στον Φάκελλο οικονομικής προσφοράς)

- Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

Επισημαίνεται ότι:

- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν έγκαιρα έγγραφες διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέσα σε πέντε(5) ημέρες από τη δημοσίευσή της. Οι διευκρινήσεις γίνονται γνωστές τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση του όρου της

διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται, από αρμόδιο όργανο, είτε ενώπιόν του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινήσεις που δίνονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7. Η επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
 - Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.
 - Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.
8. Η αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής ,των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση με απόφαση της επιτροπής αποσφράγισης & αξιολόγησης προσφορών,εφόσον δεν υπάρξουν λόγοι απόρριψης, κατά το άνοιγμα των “δικαιολογητικών” & “τεχνικών προσφορών” οπότε διακόπτεται η διαδικασία & εισάγεται το θέμα στο Δ/Σ ΝΑΤ, προς έγκριση ή όχι της εισήγησης της επιτροπής.Στην περίπτωση αυτή η επιτροπή αποσφράγισης & αξιολόγησης των προσφορών, ορίζει νέα ημερομηνία για το άνοιγμα των “οικονομικών προσφορών”, μετά την ως άνω απόφαση του Δ/Σ.
9. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλαν προσφορές καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

II. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής της οποίας το ποσόν πρέπει να καλύπτει σε Ευρώ ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσας αξίας εκτός ΦΠΑ ήτοι ποσού : **€ 838,00**. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ 30 ημέρες μετά το χρόνο λήξης της προσφοράς, δηλαδή έως **20/02/2018**.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την οριστική απόφαση κατακύρωσης της σύμβασης.

III. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού υποχρεώνεται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη της ετήσιας σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το ΤΜΕΔΕ ως διάδοχος του ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν τα οριζόμενα από το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται ότι οι εγγυητικές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

IV. ΤΙΜΕΣ

1. Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται **υποχρεωτικά** η συνολική προσφερόμενη τιμή σε ευρώ αριθμητικώς και ολογράφως για ολόκληρο το έργο και θα είναι σταθερή για όλο το χρόνο ισχύος της σύμβασης χωρίς καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο.
2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου και σχετική απόφαση του Δ.Σ./Ν.Α.Τ.
3. Αναπροσαρμογή του τιμήματος που κατακυρώθηκε για την προμήθεια αποκλείεται για οποιοδήποτε λόγο. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής επιστρέφονται ως απαράδεκτες.
4. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά αμέσως χωρίς καθυστέρηση.
5. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την φύλαξη των χώρων του κτηρίου, όπως ενδεικτικά οι πάσης φύσεως δαπάνες μισθοδοσίας (ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών του προσωπικού φύλαξης κ.λ.π.), το κόστος ενδυμασίας και εξοπλισμού του προσωπικού, τα πάσης φύσεως έξοδα και τέλη της σύμβασης που θα υπογραφεί,

χωρίς κανένα δικαίωμα επαύξησης του τιμήματος.

6. Η πληρωμή της εκάστοτε δεδουλευμένης μηνιαίας αμοιβής θα καταβάλλεται στον εργολήπτη μετά την υποβολή του τιμολογίου, το οποίο θα συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες για το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. Δημοσιονομικές Διατάξεις:

α) βεβαίωση της αρμοδίας Προϊσταμένης Αρχής του Ταμείου, Τμήματος Αρχείου και Επιμελητείας για την καλή και σύμφωνα με τη διακήρυξη και τη σύμβαση εκτέλεση του έργου.

β) αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο από το οποίο να αποδεικνύεται ότι δεν υπάρχει καμία οφειλή από φόρους μισθωτών υπηρεσιών.

γ) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας για χρέη προς τον ΕΦΚΑ και το ΕΤΕΑΕΠ (όπου θα είναι υποχρεωτικά ασφαλισμένο το προσωπικό του), από το οποίο να αποδεικνύεται ότι, δεν υπάρχει καμία οφειλή από εισφορές σε ασφάλιστρα εργαζομένων, προσκομίζοντας και ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου στο Ν.Α.Τ προσωπικού με τις ώρες εργασίας ενός εκάστου.

Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο τροποποιηθεί το συστακό έγγραφο της επιχείρησης ,όσον αφορά τη μορφή της ή την επωνυμία της υπηρεσίας φύλαξης, θα πρέπει να προσκομίσει στο Ν.Α.Τ βεβαίωση από την αρμόδια για την τροποποίηση υπηρεσία, στην οποία θα βεβαιώνεται η μεταβολή που έγινε, καθώς και τα νέα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, αριθμός Γεν. Μητρώου κλπ).

Σε αντίθετη περίπτωση η πληρωμή δεν θα διενεργείται και αν το φαινόμενο επαναληφθεί ο εργολάβος κηρύσσεται αμέσως έκπτωτος.

V. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

1. Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, θα γίνει από την επιτροπή που έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2. Η Επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης υποβάλλει το σχετικό Πρακτικό στο Τμήμα Προμηθειών Ν.Α.Τ., με το οποίο μπορεί να προτείνει:

α) Κατακύρωση του Διαγωνισμού.

β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη αυτού με τροποποίηση ή μη των όρων και τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

11) VI. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α) Το δικαίωμα της κατακύρωσης του αποτελέσματος ανήκει στο Δ.Σ. του Ν.Α.Τ.

β) Το Δ.Σ. του Ν.Α.Τ. στην κατακυρωτική του απόφαση είναι απόλυτα ελεύθερο κατά την διακριτική του ευχέρεια, του να αναδείξει ανάδοχο αυτόν που παρέχει μεγαλύτερα εχέγγυα καλής εκτέλεσης της προμήθειας του έργου ανεξάρτητα από το ύψος της προσφερόμενης τιμής. Η ανακοίνωση κατακύρωσης γίνεται με έγγραφο προς το μειοδότη από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών, με κοινοποίηση σε όλους τους

συμμετέχοντες.

γ) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 103 του ν. 4412/2016, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία μας, οφείλει να υποβάλει στην επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 80 παρ. 1 του ν. 4412/2016, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών η επιτροπή καταρτίζει πρακτικό και το διαβιβάζει στο τμήμα προμηθειών. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλει εμπρόθεσμα όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, ενημερώνει σχετικά, εγγράφως τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση του δεύτερου υποψηφίου σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η φύλαξη του κτιρίου είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω απαραίτητα στοιχεία:

- Εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.
 - Αν ο ανάδοχος είναι εταιρεία ή ένωση φυσικών προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη σύμβαση.
- Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

δ) Εάν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία που ορίστηκε στην πρόσκληση κατά την παραγρ. (γ), το Δ.Σ. του Ν.Α.Τ, ύστερα από την γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, κηρύσσει έκπτωτο τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε, δίδει εντολή για την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής και διατηρεί απόλυτο το δικαίωμα να απαιτήσει από αυτόν, που κηρύχθηκε έκπτωτος την αποκατάσταση της επιπλέον ζημίας που προέκυψε από την μη υπογραφή της σύμβασης.

ε) Αν ο ανάδοχος του έργου είναι ΕΠΕ ή Α.Ε. ευθύνεται προσωπικά και ο διαχειριστής της ΕΠΕ ή ο διευθύνων σύμβουλος της Α.Ε.

VII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ο χρόνος και ο τόπος υποβολής ενστάσεων κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν ορίζονται από το άρθρο 127 του ν. 4412/2016.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης της ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 1% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό

αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

VIII. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι προσφορές θα δοθούν για ολόκληρο το έργο.
2. Εκτέλεση του έργου από τρίτους και εκχώρηση των υποχρεώσεων του προμηθευτή σε τρίτους απαγορεύεται απολύτως.
3. Με την προσφορά θα προσδιορίζονται ο αριθμός του ημερήσια απασχολούμενου προσωπικού και το ωράριο απασχόλησης αυτού.
4. Κάθε αντίρρηση του προμηθευτή εναντίον των αποφάσεων των Επιτροπών Προμηθειών και Παραλαβών του Ν.Α.Τ. και κάθε αμφισβήτηση σχετικά με την ερμηνεία της παρούσας διευθετείται οριστικά από το Δ.Σ. του Ν.Α.Τ.

IX. ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο Προμηθευτής που δεν θα προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίζεται να υπογράψει τη σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του ΔΣ/ΝΑΤ.
2. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις :
 - α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.
Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του ΝΑΤ ή το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή.
 - β) Προσωρινός ή διαρκής αποκλεισμός του προμηθευτή από τις προμήθειες του Δημόσιου τομέα.

X. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο προμηθευτής ως προς την διακήρυξη και σύμβαση υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της έδρας της αρχής που αναθέτει το έργο.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 3/2017

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ -ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

I. ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, συνεταιρισμοί εφόσον ασκούν νόμιμα το επάγγελμα παροχής υπηρεσιών φύλαξης κατά τα τρία (3) τελευταία έτη και έχουν προηγούμενη σχετική εμπειρία.

2. Δεν γίνονται δεκτοί και αποκλείονται από τη συμμετοχή στις διαδικασίες :

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης
- Όσοι υπήρξαν ένοχοι σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος το οποίο το NAT δύναται να διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο.

3. Το NAT διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κατά την κρίση του και ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά προμηθευτή, ο οποίος αποδεικνύεται ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών, ή άλλων πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με την διακήρυξη

4. Το NAT διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει, σε οποιοδήποτε στάδιο, προσφορά που κρίνεται οικονομικά ασύμφορη.

5. Η απόφαση απόρριψης προσφοράς λαμβάνεται από το ΔΣ του NAT και ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός.

II. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όσοι λαμβάνουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τα εξής δικαιολογητικά:

A) Φάκελλος δικαιολογητικών

- 1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ.72 του ν. 4412/2016. Εγγυήσεις που δεν περιέχουν όλα τα αναγκαία στοιχεία που αναγράφονται στο εν λόγω άρθρο απορρίπτονται ως απαράδεκτες .
- 2) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 ,κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79.

3) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος .

4) Αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

Αν σε κάποια Χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

5) Ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, εφόσον είναι Νομικά πρόσωπα ή εκκαθαριστικά σημειώματα σε περίπτωση φυσικών προσώπων .

6) Υπεύθυνη δήλωση ότι γνωρίζει σαφώς το περιεχόμενο όλων των διατάξεων των σχετικών νόμων που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη και δήλωση ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

7) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

8) Υπεύθυνη δήλωση ότι παραιτείται ανεπιφύλακτα από κάθε ένδικο ή εξώδικο μέσο τακτικό ή έκτακτο που πηγάζει από τους όρους της παρούσας ή από άλλο Νόμο ή κανονισμό κατά των αποφάσεων των επιτροπών προμηθειών και παραλαβών του Ν.Α.Τ. και αποφάσεων του Δ.Σ./Ν.Α.Τ.

9) Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την υποχρέωση για την απαραίκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλ. των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων κ.λ.π.

10) Υπεύθυνη δήλωση ότι παραιτείται ανεπιφύλακτα από κάθε αποζημίωση για ζημιά την οποία τυχόν υπέστη από την ημέρα απόρριψης της προσφοράς μέχρι την ημέρα έκδοσης της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., ως και από οιαδήποτε άλλη αιτία .

11) Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου , περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας , 'υψηλής' ή "πολύ υψηλής" σοβαρότητας.

- Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, προσπάθεια εξαπάτησης ή υποβολής ψευδών δηλώσεων, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, αποτελούν λόγο για τον αποκλεισμό του προμηθευτή εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.
- Αν ο διαγωνιζόμενος δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, τότε ο εκπρόσωπός του πρέπει να προσκομίσει εξουσιοδότηση που να του δίνει το δικαίωμα να παραβρεθεί στο διαγωνισμό και να καταθέσει την προσφορά.

12) Πρωτότυπο ή επικυρωμένο Πιστοποιητικό ISO 9001/2000 ή ισοδύναμο.

13) Δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι έχουν επισκεφθεί τους χώρους και έχουν λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών .

Όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις να έχουν το γνήσιο της υπογραφής.

Β) Φάκελλος “τεχνικής προσφοράς”

- 1) Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα.
- 2) Κατάλογο Επιχειρήσεων ή Δημ. Υπηρεσιών του Εσωτερικού ή Εξωτερικού στις οποίες παρείχε για τα τρία (3) προηγούμενα χρόνια έργο φύλαξης, καθώς και για το τρέχον έτος .
- Εάν πρόκειται για ανάθεση έργου από το Δημόσιο Τομέα η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση των συμβατικών της υποχρεώσεων θα αποδεικνύεται με κατάλληλα έγγραφα, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, θεωρημένα από τις παραπάνω Δημόσιες Αρχές.
- 3) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέσων ελέγχου.
- 4) Κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα θεωρημένη από Αρμόδια Αρχή.
- 5) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- 6) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- 7) Υποχρεωτικά τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Γ) Ο Φάκελλος “οικονομικής προσφοράς” θα περιέχει:

- 1) Την οικονομική προσφορά, στην οποία θα αναγράφεται υποχρεωτικά η συνολική προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (€), αριθμητικώς και ολογράφως για ολόκληρο το έργο και θα είναι σταθερή για όλο το χρόνο ισχύος της σύμβασης, χωρίς καμιά αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο.
- 2) Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και αναλυτική περιγραφή του κόστους αυτού (μηνιαίες αποδοχές, αργίες, δώρα εορτών, επίδομα αδείας και άδεια).
- 3) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- 4) Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για τη φύλαξη των χώρων του κτιρίου, όπως ενδεικτικά οι πάσης φύσεως δαπάνες μισθοδοσίας (ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών του προσωπικού φύλαξης κ.λ.π.), το κόστος ενδυμασίας και εξοπλισμού του προσωπικού, τα πάσης φύσεως έξοδα και τέλη της σύμβασης που θα υπογραφεί χωρίς κανένα δικαίωμα επαύξησης του τιμήματος.

Στην οικονομική προσφορά τους οι εταιρίες πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπερ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου και σχετική απόφαση του Δ.Σ. ΝΑΤ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 3/2017
ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΩΝ

ΚΤΗΡΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 1 – ΠΕΙΡΑΙΑΣ

ΧΩΡΟΙ

Β ΥΠΟΓΕΙΟ
Α ΥΠΟΓΕΙΟ
ΙΣΟΓΕΙΟ
Α ΟΡΟΦΟΣ
Β ΟΡΟΦΟΣ
Γ ΟΡΟΦΟΣ
Δ ΟΡΟΦΟΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ
ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ 3/2017 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΝΑΤ.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΤΡΑΠΕΖΑ.....(1)
ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
(Δ/νση, οδός – αριθμός ΤΚ FAX)

ΑΘΗΝΑ.....(2)

Προς: ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜΟΣ.....(3)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρίας.....(4), μέχρι του ποσού των.....ΕΥΡΩ(5), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό NAT αριθμ.(6), που θα διεξαχθεί την (7) για τον(8), όπως και τις τυχόν επαναλήψεις του.

Από αυτή την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφης εντολής σας.

Διευκρινίζεται ότι η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή του στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρίας της από της προσφοράς δέσμευσης και μάλιστα μέχρι της υπογραφής της σύμβασης, στην περίπτωση της κατακύρωσης σ' αυτήν του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Υποχρεούμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Διατελούμε με τιμή,

.....(9)

Οδηγίες συμπλήρωσης των κενών διαστημάτων

1. Επωνυμία εκδότη εγγύησης
2. Τόπος - Ημερομηνία έκδοσης
3. Αριθμός εγγύησης
4. Στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται
5. Το ποσό της εγγύησης (Αριθμητικά και ολογράφως)
6. Αριθμός διακήρυξης
7. Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
8. Είδος και ποσότητα της εγγύησης
9. Υπογραφή εκπροσώπου της Τράπεζας. Ονοματεπώνυμο, σφραγίδες.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ
ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ 3/2017 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΝΑΤ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΤΡΑΠΕΖΑ.....(1)
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΑΘΗΝΑ.....(2)

Προς: ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜΟΣ.....(3)

Κύριοι,

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι της ένστασης της διζήσεως υπέρ.....(4), μέχρι το ποσόν των.....(5), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση από τον παραπάνω της Σύμβασης που υπογράφει την(6), με αριθμό(7), για την προμήθεια(8).

Από αυτή την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφης εντολής σας.

Διευκρινίζεται ότι η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση της προμήθειας των ειδών του διενεργηθέντος διαγωνισμού για τον οποίο εγγυόμαστε.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε χωρίς αντίρρηση, ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή) ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Επίσης αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλλουμε ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Αρμόδιας Υπηρεσίας που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές Διατάξεις, (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για το όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή,

.....(9)

Οδηγίες συμπλήρωσης των κενών διαστημάτων

1. Επωνυμία εκδότη εγγύησης
2. Τόπος - Ημερομηνία έκδοσης
3. Αριθμός εγγύησης
4. Στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται
5. Το ποσό της εγγύησης (Αριθμητικά και ολογράφως)
6. Ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης
7. Αριθμός Σύμβασης
8. Είδος και ποσότητα προμήθειας
9. Υπογραφή εκπροσώπου της Τράπεζας. Ονοματεπώνυμο, σφραγίδες.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στον Πειραιά σήμερα την..... ημέρα μεταξύ των υπογεγραμμένων , αφενός του κ.... ο οποίος ενεργεί εν προκειμένω με την ιδιότητα του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και εκπροσώπου του εδρεύοντος στον Πειραιά Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (Ν.Α.Τ) , οδός Εθνικής Αντίστασης 1 , Α.Φ.Μ. 090017680 , Α' Δ.Ο.Υ. ΠΕΙΡΑΙΑ , που θα αποκαλείται στο παρόν χάρη συντομίας "Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ" και αφετέρου του κ. με Α.Δ.Τ.....ΑΣΤ.ΤΜ.....εκπροσώπου της εταιρείαςπου εδρεύεικαι επί της οδού.....Τ.Κ.....(Α.Φ.Μ. Δ.Ο.Υ.....) που θα αποκαλείται στο παρόν "Ο Εργολάβος" συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συν αποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Ο κ ... με την παραπάνω ιδιότητά του και κατόπιν της υπ' αριθμ.αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διενεργηθέντος κατά τηνπρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση σε ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας , της φύλαξης του κεντρικού κτιρίου του ΝΑΤ , κατόπιν της αριθμ. προκήρυξης του Ν.Α.Τ., αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων εταιρείατην εκτέλεση του ως άνω έργου , όπως αναγράφεται και περιγράφεται λεπτομερώς στην ανωτέρω απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, με τους κάτωθι όρους και συμφωνίες :

Άρθρο 1: Προοίμιο

1. 1 Ο Εργοδότης ενδιαφέρεται να αναθέσει σε εταιρεία παροχής υπηρεσιών ασφαλείας την φύλαξη των χώρων των εγκαταστάσεών του, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος συμφωνητικού . Το εν λόγω έργο πρέπει να εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους της παραπάνω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου , οι οποίοι μαζί με τη σύμβαση αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο , το δε Ταμείο μπορεί να απορρίπτει κατά την απόλυτη κρίση του κάθε τι που έχει σχέση με το εν λόγω έργο και δεν είναι σύμφωνο με τους όρους της προκηρύξεως και των παραρτημάτων της , που ισχύουν και εφαρμόζονται σε κάθε περίπτωση καθώς και της παρούσας .
1. 2. Ο Εργολάβος είναι ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας με την έννοια του νόμου 2518/1997, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, λειτουργεί νόμιμα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πράξη άδειας λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης υπηρεσιών ασφαλείας του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών φύλαξης και διαθέτει την απαραίτητη πείρα, υποδομή, οργάνωση, προσωπικό και εξοπλισμό για την παροχή των υπηρεσιών αυτών.

Άρθρο 2: Αντικείμενο της σύμβασης

- 2.1 Με την παρούσα σύμβαση ο Εργοδότης αναθέτει στον Εργολάβο και ο Εργολάβος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών φύλαξης στους χώρους που θα υποδεικνύονται από τον Εργοδότη.

2.2 Η παροχή των υπηρεσιών φύλαξης θα πραγματοποιείται ως εξής :

A. Από τρία άτομα, σύμφωνα με το πρόγραμμα του Εργοδότη , κατά τις εργάσιμες ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 06.00 - 14.00 για το ένα άτομο 12.00 – 15.00 για το δεύτερο και 14.00 – 22.00 για το τρίτο άτομο.

B. Τρεις βάρδιες κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες και με ωράριο 06.00 – 14.00, 14.00 – 22.00 και 22.00-06.00 .

Γ. Από ένα άτομο για 25 εργάσιμες ημέρες το χρόνο και με ωράριο 22.00 – 06.00.

Οι εργαζόμενοι υπάγονται στην .συλλογική σύμβαση εργασίας.

Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων ανέρχεται σε ευρώ.

Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ανέρχεται σε ευρώ.

Άρθρο 3: Αμοιβή Εργολάβου – Τρόπος πληρωμής

3.1 Η μηνιαία αμοιβή του Εργολάβου για την παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης, συμφωνείται στο ποσό ευρώ (..... €)

Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση :

1) φόρου παροχής υπηρεσιών 8%

2) υπέρ Ενιαίας Ανεξ. Αρχής Δημ. Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) 0,10%

3) χαρτοσήμου 3% επί της ΕΑΑΔΗΣΥ

4) ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

3.2. Η ανωτέρω τιμή δεν περιλαμβάνει τον νόμιμο ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει τον Εργοδότη .

3.3. Στην αμοιβή αυτή περιλαμβάνονται όλες ανεξαιρέτως οι αμοιβές του προσωπικού του Εργολάβου με όλες τις ανάλογες πάσης φύσεως εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα και προσαυξήσεις από οποιαδήποτε αιτία, όπως ενδεικτικά, εισφορές ΙΚΑ, επιδόματα αδειας, Δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα. Επίσης στο παραπάνω ποσό περιλαμβάνονται και όλες οι δαπάνες και έξοδα για τη στολή και τον εξοπλισμό του προσωπικού.

3.4. Για την αμοιβή αυτή ο Εργολάβος θα εκδίδει στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα τα νόμιμα παραστατικά, τα οποία θα εξοφλούνται από τον Εργοδότη μετά την έκδοσή τους, εντός σαράντα πέντε (45) ημερών. Η καταβολή θα αποδεικνύεται αποκλειστικά από έγγραφη εξοφλητική απόδειξη του Εργολάβου, που θα υπογράφεται από εξουσιοδοτημένο προς αυτό πρόσωπο. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η χορήγηση μεταχρονολογημένων επιταγών από τον Εργοδότη προς τον Εργολάβο προς εξόφληση οποιουδήποτε τιμολογίου ή οφειλής ή τμήματος οφειλής.

3.5. Η αμοιβή κάθε επιπλέον ώρας φύλαξης που τυχόν ζητά ο Εργοδότης, σύμφωνα με την παράγραφο 4.8 θα καθορίζεται κατά περίπτωση. Η αμοιβή αυτή θα εκκαθαρίζεται και θα πληρώνεται μαζί με την αμοιβή της παραγράφου 3.1.

3.6. Η αμοιβή που συμφωνείται με το παρόν ισχύει για ένα έτος και θα αναπροσαρμόζεται κάθε έτος ύστερα από ρητή έγγραφη συμφωνία Εργοδότη και

Εργολάβου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει τέτοια ρητή συμφωνία, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτομάτως κατά το ποσοστό αύξησης των ημερομισθίων που προβλέπεται από την οικεία εφαρμοζόμενη Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Άρθρο 4: Προσωπικό του Εργολάβου – Υποχρεώσεις των συμβαλλομένων.

- 4.1. Η φύση των υπηρεσιών που παρέχονται επιβάλλει στον Εργοδότη την έγκαιρη και ακριβή παροχή οδηγιών και κάθε είδους χρήσιμης πληροφορίας προς τον Εργολάβο για τον τρόπο οργάνωσης της φύλαξης και τις τυχόν ιδιαιτερότητές της. Τα μέτρα και οι διαδικασίες ασφαλείας που θα αποφασιστούν θα πρέπει να τηρούνται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Σε περίπτωση που από ενέργειες ή υπαιτιότητα του Εργοδότη αρθούν ή δεν τηρηθούν κάποια από τα παραπάνω μέτρα, ο Εργολάβος δεν φέρει οποιαδήποτε ευθύνη στην περίπτωση που ο Εργοδότης υποστεί οποιαδήποτε ζημία.
- 4.2. Ο Εργολάβος θα επιβλέπει και θα είναι υπεύθυνος για την ικανοποιητική εκπλήρωση των υπηρεσιών από το προσωπικό του. Τυχόν υποδείξεις ή επιθυμίες του Εργοδότη θα λαμβάνονται υπόψη εφόσον είναι στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης και θα διαβιβάζονται από τον Εργολάβο στο προσωπικό του.
- 4.3. Το προσωπικό του Εργολάβου θα διαθέτει την άδεια που προβλέπει ο νόμος 2518/1997 και θα φέρει τον απαραίτητο εξοπλισμό για την ορθή εκτέλεση των καθηκόντων του. Επίσης, θα φέρει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών που προβλέπονται στο παρόν, ειδική στολή (φόρμα) εργασίας με το διακριτικό σήμα της εταιρείας του Εργολάβου.
- 4.4. Ο Εργολάβος θα είναι υπεύθυνος για την συμπεριφορά του προσωπικού του, η οποία θα πρέπει να είναι άριστη και εντός των πλαισίων και οδηγιών που έχει λάβει τόσο από τον Εργολάβο όσο και από τον Εργοδότη. Επίσης, ο Εργολάβος θα καταβάλει εύλογες προσπάθειες, προκειμένου το προσωπικό ασφαλείας να απασχολείται, κατά το δυνατό, σε σταθερή βάση στις εγκαταστάσεις του Εργολάβου.
- 4.5. Οι συμβαλλόμενοι αναγνωρίζουν και συνομολογούν ότι το προσωπικό του Εργολάβου και κάθε εν γένει πρόσωπο το οποίο χρησιμοποιεί ο Εργολάβος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του δυνάμει του παρόντος, δεν αποτελούν προσωπικό του Εργοδότη ούτε και συνδέονται με οποιαδήποτε έννομη σχέση με αυτόν. Ο Εργοδότης, όμως, υποχρεούται να εξασφαλίζει τις συνθήκες ασφάλειας και υγιεινής στους χώρους παροχής των υπηρεσιών και είναι υπεύθυνος για την τήρηση των κείμενων διατάξεων σχετικά με τις εγκαταστάσεις του.
- 4.6. Τυχόν παρατηρήσεις ή παράπονα του Εργοδότη θα πρέπει να απευθύνονται εγγράφως προς τον Εργολάβο. Σε περίπτωση που ο Εργολάβος δεν λάβει γραπτές παρατηρήσεις του Εργοδότη εντός τριάντα ημερών από την έκδοση του τιμολογίου του μήνα που αφορούν οι παρατηρήσεις, θεωρείται ότι οι προσφερόμενες υπηρεσίες ικανοποιούν τον τελευταίο, σύμφωνα με το άρθρο 692 ΑΚ.
- 4.7. Ο Εργοδότης υποχρεούται να εξασφαλίζει στο προσωπικό του Εργολάβου την απαραίτητη πρόσβαση στους χώρους παροχής υπηρεσιών και τις απαραίτητες συνθήκες εργασίας, προκειμένου αυτό να παρέχει απερίσπαστο τις υπηρεσίες του. Ο Εργολάβος δεν θα είναι υπεύθυνος έναντι του Εργοδότη και θα εξακολουθεί να δικαιούται την αμοιβή του, εάν εμποδιστεί να παράσχει τις υπηρεσίες του λόγω υπαιτιότητας του Εργοδότη.

- 4.8. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει παροχή υπηρεσιών με μεγαλύτερη συχνότητα ή και πρόσθετες υπηρεσίες, έναντι επιπλέον αμοιβής. Στην περίπτωση αυτή, ο Εργοδότης ενημερώνει εγκαίρως τον Εργολάβο για την ημερομηνία ή τις ημερομηνίες κατά τις οποίες θα χρειαστεί τις πρόσθετες υπηρεσίες. Η αμοιβή κάθε επιπλέον ώρας φύλαξης και, εν γένει, κάθε επιπλέον υπηρεσίας που τυχόν ο Εργοδότης σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο θα καθορίζεται ανά περίπτωση.
- 4.9. Χωρίς να σημαίνει ότι παραιτούνται από τα δικαιώματα για αποζημίωση, όπου αυτά ρητώς προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση, τα συμβαλλόμενα μέρη δεν θα ευθύνονται το ένα έναντι του άλλου, παρά μόνο σε περίπτωση πράξεων ή παραλείψεων που γίνονται από δόλο ή βαριά αμέλεια. Σε κάθε περίπτωση η ευθύνη του Εργολάβου περιορίζεται αποκλειστικά και μόνο σε κάθε θετική ζημία που τυχόν υποστεί ο Εργοδότης και έως του ποσού της ετήσιας αμοιβής του Εργολάβου. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε περιορισμός που τίθεται στην παράγραφο αυτή θεωρηθεί εξαιτίας νόμου άκυρος, θα θεωρείται ότι δεν ισχύει μέχρι το σημείο που ορίζει ο αναγκαστικού δικαίου νόμος. Κατά τα λοιπά θα ισχύουν όλοι οι περιορισμοί της παραγράφου αυτής.
- 4.10. Τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν πλήρη εχεμύθεια και να μην αποκαλύπτουν, χρησιμοποιούν, δημοσιεύουν, διοχετεύουν ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο ανακοινώνουν σε τρίτους, άμεσα ή έμμεσα, εν όλω ή εν μέρει για οποιονδήποτε λόγο, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή, οτιδήποτε περιέρχεται σε γνώση τους κατά την εκτέλεση ή επ' ευκαιρία της παρούσας σύμβασης. Αναλαμβάνουν επίσης την υποχρέωση να λαμβάνουν όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου κανένας από το προσωπικό τους εκπροσώπους ή συνεργάτες τους, προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεως, να μην παραβιάσει την ανωτέρα εμπιστευτικότητα. Η εν λόγω υποχρέωση ισχύει και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας. Επίσης ο Εργοδότης αναλαμβάνει την υποχρέωση και υπόσχεται ότι δεν θα προσλάβει ή απασχολήσει καθ' οιονδήποτε τρόπο εργαζόμενο ή πρώην εργαζόμενο του Εργολάβου τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης ή τυχόν ανανέωσης ή παράτασής της, όσο και για ένα έτος μετά τη λήξη της με οποιονδήποτε τρόπο.
- 4.11. Ο Εργολάβος έχει δικαίωμα να μνημονεύσει σε έγγραφά του ή διαφημίσεις τη σύναψη αυτής της σύμβασης, λαμβάνοντας πρόνοια να μη θίγεται κατά οποιονδήποτε τρόπο από την ενέργεια αυτή ο Εργοδότης.
- 4.12. Εάν ο Εργολάβος δεν μπορεί να εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις του για λόγους αναγόμενους σε ανωτέρα βία, η παροχή των Υπηρεσιών θα ανασταλεί για χρονικό διάστημα ανάλογο με το συμβάν που συνιστά ανωτέρα βία. Η ανωτέρα βία περιλαμβάνει τα απρόβλεπτα, έκτακτα γεγονότα όπως πυρκαγιές, πλημμύρες, θύελλες, σεισμούς, χιονοστιβάδες ή καθιζήσεις εδάφους, πολέμους, ταραχές, απεργίες, χρηματοπιστωτικά γεγονότα, παύση ή αναστολή πληρωμών του Δημοσίου και οποιεσδήποτε άλλες παρόμοιες αιτίες, επιδημίες και οποιαδήποτε άλλα γεγονότα που κατά το νόμο ή την πάγια νομολογία των Ελληνικών Δικαστηρίων συνιστούν ανωτέρα βία.
- 4.13. Εάν ένα τέτοιο γεγονός συνεχισθεί για μία περίοδο μεγαλύτερη από εξήντα (60) συνεχείς ημερολογιακές ημέρες, τότε ο συμβαλλόμενος που επηρεάζεται αρνητικά θα έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση.

Άρθρο 5: Διάρκεια – Καταγγελία

- 5.1. Η παρούσα σύμβαση ισχύει από τις..... έως τις
- 5.2. Μετά την πάροδο του χρόνου της συμβατικής διάρκειας, η παρούσα σύμβαση, ανανεώνεται με την σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλόμενων μερών ή λύνεται αυτοδίκαια. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος μπορεί να την καταγγείλει οποτεδήποτε, αποστέλλοντας έγγραφη προειδοποίηση στο άλλο μέρος τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν την επιθυμητή ημερομηνία επέλευσης των αποτελεσμάτων της καταγγελίας. Σε περίπτωση τέτοιου είδους καταγγελίας ο Εργολάβος θα παρέχει τις υπηρεσίες του μέχρι την ημερομηνία επέλευσης των αποτελεσμάτων της καταγγελίας και ο Εργοδότης θα εξοφλεί όλες τις παρασχεθείσες υπηρεσίες μέχρι την ίδια ημερομηνία.
- 5.3. Σε περίπτωση συνδρομής σπουδαίου λόγου, δηλαδή κάθε υπαίτιας παράβασης οποιασδήποτε από τις διατάξεις της παρούσας, που θεωρούνται όλες ουσιώδεις, το μη υπαίτιο συμβαλλόμενο μέρος δικαιούται να καταγγείλει γραπτώς την παρούσα ύστερα από προειδοποίηση που θα γίνει με επιστολή του προς τον αντισυμβαλλόμενο, θα αναφέρει το λόγο καταγγελίας και θα θέτει προθεσμία πέντε (5) τουλάχιστον εργασίμων ημερών για την επανόρθωση της παράβασης. Δεν αποκλείεται οποιαδήποτε περαιτέρω ευθύνη του υπαιτίου προς αποζημίωση.
- 5.4. Σε περίπτωση που κάποιο από τα συμβαλλόμενα μέρη πτωχεύσει ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή υπό οποιαδήποτε παρόμοια κατάσταση ή παύσει τις δραστηριότητές του ή τις πληρωμές του, το άλλο μέρος δύναται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση με άμεση ισχύ.

Άρθρο 6: Υποκατάσταση

Κανένα συμβαλλόμενο δεν μπορεί να υποκατασταθεί στα δικαιώματα και υποχρεώσεις του που απορρέουν από το παρόν μόνο μετά από έγγραφη συναίνεση του άλλου συμβαλλόμενου μέρους. Κατ' εξαίρεση, συμφωνείται ρητά ότι ο Εργολάβος επιτρέπεται να εκχωρήσει σε οποιαδήποτε Τράπεζα την αμοιβή που δικαιούται από την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 7: Γενικές και τελικές διατάξεις

- 7.1 Η παρούσα σύμβαση είναι η μόνη που ισχύει μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων μερών, περιέχει την πλήρη και ολοκληρωμένη βούληση και συμφωνία των μερών και υπερισχύει κάθε άλλης προηγούμενης συμφωνίας και δήλωσης βούλησης μεταξύ των μερών σε σχέση με το συμβατικό αντικείμενο.
- 7.2 Η παρούσα σύμβαση δεν μπορεί να τροποποιηθεί, λήξει ή κατά οποιοδήποτε τρόπο λυθεί, παρά μόνο όπως στο παρόν προβλέπεται. Κάθε τροποποίηση της παρούσας αποδεικνύεται μόνο εγγράφως.
- 7.3 Σε περίπτωση που κάποιος όρος της παρούσας σύμβασης κριθεί ότι είναι άκυρος, το κύρος των υπόλοιπων όρων δεν θίγεται, εκτός εάν τα συμβαλλόμενα μέρη δεν θα επιθυμούσαν την σύναψη της σύμβασης χωρίς τον όρο που κρίθηκε άκυρος.
- 7.4 Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Οποιαδήποτε διαφωνία μεταξύ των μερών θα επιλύεται με καλή πίστη και διάθεση συμβιβασμού. Σε περίπτωση

αποτυχίας της συμβιβαστικής επίλυσης τυχόν διαφοράς, αρμόδια για την επίλυση αυτή θα είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.

Αφού έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά και συνομολογήθηκαν τα παραπάνω, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και υπογράφεται σε τέσσερα πρωτότυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο μέρος, ως ακολούθως :

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Το Ν.Α.Τ.
Για τον Εργοδότη**

Για τον Εργολάβο

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 3/2017
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Υποχρεώσεις αναδόχου

1. Ο ανάδοχος θα επιβλέπει και θα είναι υπεύθυνος για την ικανοποιητική εκπλήρωση των υπηρεσιών από το προσωπικό του.
2. Το προσωπικό του αναδόχου θα διαθέτει την άδεια που προβλέπει ο νόμος 2518/1997 και θα φέρει τον απαραίτητο εξοπλισμό για την ορθή εκτέλεση των καθηκόντων του. Επίσης θα φέρει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας ειδική στολή με το διακριτικό σήμα της εταιρείας του αναδόχου.
3. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συμπεριφορά του προσωπικού του, η οποία θα πρέπει να είναι άριστη.
4. Οι φύλακες επιτηρούν όλους τους χώρους εσωτερικά και εξωτερικά και απομακρύνουν τους μη έχοντες σχέση με το NAT.
5. Απαγορεύουν τις τοιχοκολλήσεις και τα βαψίματα των εσωτερικών και εξωτερικών τοίχων.
6. Ελέγχουν τα ειδικά σημεία κινδύνου (λεβητοστάσια, δίκτυα πυροπροστασίας, τaráτσες, αποθήκες κ.λ.π.).
7. Ελέγχουν κάθε διαρροή ,υπερχείλιση , θραύση , κάθε εγκατάστασης.
8. Τηρούν βιβλίο συμβάντων και αναφέρουν σε αυτό κάθε παρατήρηση τους ή συμβάν , ενυπόγραφα.
9. Παρακολουθούν κάθε κίνηση και ελέγχουν με διακριτικότητα κάθε διατάραξη που γίνεται εντός και εκτός του κτιρίου.
10. Γνωρίζουν τους υπαλλήλους του NAT και συνεργάζονται μαζί τους όποτε και εφόσον χρειαστεί , για να αντιμετωπίσουν κάθε κίνδυνο.
11. Τηρούν τηλεφωνικό κατάλογο των απαραίτητων τηλεφώνων (Υπηρεσιών, Προϊσταμένου, υπευθύνων, συντηρητών) για άμεση επικοινωνία και ενημέρωση οποιουδήποτε συμβάντος.
12. Γνωρίζουν τους διακόπτες φωτισμού και τους χρησιμοποιούν ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
13. Ενημερώνονται για τα εφημερεύοντα νοσοκομεία και φαρμακεία και σε περίπτωση που παρουσιαστεί έκτακτη ανάγκη καλούν το ΕΚΑΒ και ενημερώνουν τον Προϊστάμενο NAT για την παροχή βοήθειας.
14. Οι φύλακες θα είναι απόφοιτοι Μέσης Εκπαίδευσης .Προαιρετικά θα είναι γνώστες μιας ξένης γλώσσας για τη συνεννόηση και εξυπηρέτηση των αλλοδαπών συντ/χων.
15. Θα δηλώνουν την άφιξη και αναχώρηση τους ενυπόγραφα σε ειδικό βιβλίο που θα τηρείται και θα ελέγχεται από την αρμόδια Διεύθυνση.
16. Ο «εργολάβος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να απασχολεί :
 - α) Τρία (3) άτομα καθημερινά, επί οκταώρου βάσεως, στο κτήριο Εθνικής Αντιστάσεως 1 από Δευτέρα έως Παρασκευή, με ωράριο 06.00-14.00 για το ένα άτομο 12.00-15.00 για το δεύτερο και 14.00-22.00 για το άλλο.
 - β) Τρεις βάρδιες κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες και με ωράριο 06.00-14.00, 14.00-22.00 και 22.00-06.00.
 - γ) Ένα άτομο για 25 εργάσιμες ημέρες το χρόνο και με ωράριο 22.00-06.00.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, αποζημιώσεις, φόροι αυτών κ.λ.π., να ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ν.Α.Τ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο και για κάθε τρίτο που απορρέουν από τις ως άνω διατάξεις.
18. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας ή σε οιονδήποτε τρόπο, εφόσον οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (του αναδόχου) ή των εργασιών του.
19. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της Υπηρεσίας και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων και τον κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας.
20. Να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με το NAT και ότι ο εργοδότης του είναι αποκλειστικά ο ανάδοχος έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης αστικές και ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
Το NAT διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού αυτού εντός των χώρων του ιδρύματος, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία.
21. Υποχρεούται να προσκομίζει κάθε μήνα, κατάσταση με το ονοματεπώνυμο του προσωπικού, που θα εργάζεται για την φύλαξη των Μονάδων του Παραρτήματος Γ' & τις ώρες εργασίας αυτού, ενώ δεν θα πρέπει να τους αντικαθιστά παρά μόνο για λόγους ανώτερης βίας ή καθ' υπόδειξη της Υπηρεσίας..
22. Υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπευθύνους της Υπηρεσίας. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων του NAT, μετά από απόφαση ΔΣ/NAT, παρακρατούμενης από την μηνιαία αμοιβή του αναδόχου. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσας το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
23. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ και το ΕΤΕΑΕΠ.
Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του το οποίο θα κριθεί από την Υπηρεσία ως "ακατάλληλο" (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά έστω και προφορικά από την Υπηρεσία.

Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμο αποζημιώσεις. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

Διευκρινίζεται ρητά ότι το NAT δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωση να εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

24. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιοδήποτε δικαιώματος του εργολήπτη που θα απορρέει από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιασδήποτε απαιτήσεως του εργολήπτη.

Τέλος θα ληφθούν υπόψη πιστοποιητικά Δημοσίων Υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων και Οργανισμών που θα βεβαιώνουν ότι η φύλαξη που του έχει ανατεθεί εκτελείται κανονικά και χωρίς προβλήματα.

Ανωτέρα βία

Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί, λόγους ανωτέρας βίας για την μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 02 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

Διευκρινίσεις Διαφόρων Υποχρεώσεων Αναδόχου.

Οι προσφέροντες θα πρέπει προηγουμένως να έχουν επισκεφθεί τους χώρους, που αναφέρονται παραπάνω, ώστε να λάβουν επί τόπου πλήρη γνώση.

Επισημαίνεται ρητά ότι:

Η ορθή, πλήρης και προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εκτέλεση της φύλαξης σε όλους τους χώρους θα πιστοποιείται συνεχώς από την αρμόδια Διεύθυνση, Διοίκησης Προσωπικού που θα βεβαιώνει την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του εργολάβου.

Περιγραφή έργου:

Το έργο που θα αναλάβει ο εργολήπτης (ανάδοχος) θα περιλαμβάνει τους χώρους που φαίνονται στον πίνακα του Παραρτήματος Γ'.

Η Δ/ΝΤΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΑΡΙΝΑ ΚΩΣΤΑ