

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Στον Πειραιά σήμερα 15/03/2012 ημέρα Πέμπτη και στα κεντρικά γραφεία του ΝΑΤ επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 1, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι αφενός μεν ο κ.ΧΡΗΣΤΟΣ ΦΩΤΙΟΥ, Πρόεδρος ΔΣ/ΝΑΤ, αποκαλούμενος στο παρόν, χάρη συντομίας «Το Ταμείο» και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος ΜΠΕΡΓΙΟΥ ΑΡΙΣΤΕΑ με αρ.Α.Δ.Τ.Α15850007, με ταχυδρομική διεύθυνση,Φιλαδέλφειας και Βοσπόρου 209 Νίκαια,ΤΚ 18543 με Α.Φ.Μ 066232852 και Δ.Ο.Υ Νίκαιας,, της εταιρείας με διακριτικό τίτλο Γενικοί Καθαρισμοί Κτιρίων-Νοσοκομείων κ.λ.π Μπεργίου Ν. Αριστέα και έδρα Νίκαια, αποκαλούμενος στο παρόν «Εργολάβος» συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

### ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με το παρόν συμφωνητικό ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την παραπάνω ιδιότητα του, αναθέτει στο δεύτερο από τους συμβαλλόμενους τον καθαρισμό των χώρων στέγασης των υπηρεσιών του ΝΑΤ, για δέκα μήνες, σύμφωνα1) με τους όρους, όπως αναφέρονται λεπτομερώς στην σχετική προκήρυξη, με αριθμό 1/2012 και 2)με την 5432.1/20/2011 έγκριση ανάληψης υποχρέωσης του ΥΠ.Α.ΑΝ.

### ΑΡΘΡΟ 2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης είναι δεκάμηνη και αρχίζει την 15/3/2012 και λήγει την 31/12/2012,με δυνατότητα δίμηνης παράτασης.

### ΑΡΘΡΟ 3 ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Οι χώροι τους οποίους ο «Εργολάβος» υποχρεούται να καθαρίζει προσδιορίζονται επακριβώς στα παραρτήματα Γ' και Δ' της διακήρυξης, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος. Η συχνότητα καθαρισμού των χώρων αυτών προσδιορίζεται λεπτομερώς στο παράρτημα Δ' της διακήρυξης.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο «Εργολάβος» θα διαθέτει στο ΝΑΤ το απαραίτητο προσωπικό καθαριότητας μετά από γραπτή πρόσκληση της Υπηρεσίας. Οι εργασίες αυτές δεν θα επιφέρουν καμία επιπλέον δαπάνη για το ΝΑΤ πέραν της οριζόμενης στο άρθρο 6 της παρούσας.

Ο «Εργολάβος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να απασχολεί συνολικά έξι (6) άτομα, σύμφωνα με την προσφορά του, ήτοι:

α) Πέντε (5) άτομα καθημερινά, επί τετραώρου, στο κτήριο Εθνικής Αντιστάσεως 1 ή στο κτήριο της Ακτής Μιαούλη (μετά την εκεί στέγαση Υπηρεσιών Ν.Α.Τ.) από Δευτέρα έως Παρασκευή, με ωράριο 15:00μ.μ. έως 19:00μ.μ..

β) Για τον καθαρισμό των τουαλετών του Γραφείου Αρχείου και Επιμελητείας και για ό,τι άλλο προκύψει ή υποδειχθεί στο κτήριο Εθνικής Αντιστάσεως 1 ή της ακτής Μιαούλη θα απασχολείται καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή ένα (1) επιπλέον άτομο του συνεργείου δωρης απασχόλησης από 07:00π.μ. έως 13:00μ.μ.

**γ) Για το κτήριο της οδού Αλκιβιάδου 118 θα απασχολείται καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή άτομο της Υπηρεσίας μας, το οποίο υποχρεούται ο ανάδοχος να το αντικαθιστά με δικό του άτομο τις ημέρες απουσίας του ή αδείας του για τις εργασίες καθημερινού καθαρισμού όπως αναλυτικά περιγράφονται στο παράρτημα Δ' της ΔΙΑΚ/ΞΗΣ.**

Η παρουσία του παραπάνω προσωπικού θα βεβαιώνεται από τους φύλακες του Ταμείου σε ειδικό βιβλίο παρουσίας που θα τηρείται σε ημερήσια βάση.

δ) Ειδικότερα συμφωνείται με το παρόν και γίνεται αμοιβαία αποδεκτό από τους δύο συμβαλλόμενους ότι, κατά τη διενέργεια των περιοδικών καθαρισμών το απασχολούμενο από τον εργολάβο προσωπικό, θα παραμένει στα κτήρια του Ν.Α.Τ, μέχρι την ολοκλήρωση των εργασιών καθαρισμού.

Δύναται ο περιοδικός καθαρισμός των Μονάδων να διενεργείται Σάββατο ή Κυριακή, μετά από σχετική ενημέρωση και απόφαση της Υπηρεσίας.

#### ΑΡΘΡΟ 4 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

1. Ο «Εργολάβος» υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία εργαλεία, σκεύη και υλικά καθαρισμού και συσκευασίας, τα οποία καθορίζονται ως εξής: απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλωρίνη, σακούλες απορριμμάτων μεγάλες και μικρές, απαραίτητως πρώτης ποιότητας, φιλικά για τον άνθρωπο και το περιβάλλον, τα οποία απαραίτητως θα έχουν τις απαιτούμενες άδειες των Υγειονομικών και λοιπά αρχών.
2. Τα μηχανήματα καθαρισμού πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση από άποψη λειτουργίας και να είναι όσο το δυνατόν αθόρυβα.
3. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας η κάθε Μονάδα θα παρέχει τον ανάλογο χώρο που χρειάζεται.
4. Η ενδυμασία του προσωπικού του «Εργολάβου» θα είναι ομοιόμορφη και ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος, ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και να τυγχάνει της έγκρισης του Ταμείου.
5. Μισθός, επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων, δώρα Πάσχα κ.λπ., εργοδοτικές εισφορές, βαρύνουν τον εργολάβο.
6. Ο «Εργολάβος» υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και ιδιαίτερα αυτές που αφορούν νόμιμες αμοιβές, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε. Σε περίπτωση που

διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω θα καταγγέλεται η Σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία (εγκύκλιος 30440/8-5-06 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας). Ο εργολάβος υποχρεούται να ασφαλίσει με δικές του δαπάνες το προσωπικό για κάθε είδους ατύχημα.

7. Ο «Εργολάβος» θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας, ή σε οιονδήποτε τρόπο, εφόσον οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου ή των εργασιών του.
8. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο, από πλευράς συμπεριφοράς, απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της Υπηρεσίας και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων και τον κανονισμό λειτουργίας του Ταμείου.
9. Να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι, ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με το ΝΑΤ και ότι ο εργοδότης του είναι αποκλειστικά ο ανάδοχος έναντι αυτού του προσωπικού, θα υπέχει δε αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης αστικές και ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις. Το ΝΑΤ διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού αυτού εντός των χώρων του Ταμείου, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία. Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να δέχεται αδιαμαρτύρητα οποιοδήποτε έλεγχο τυχόν αποσκευών του κατά την έξοδο του από τα κτήρια.
10. Υποχρεούται να προσκομίζει στο Γραφείο Αρχείου και Επιμελητείας κάθε μήνα και κατά το χρονικό διάστημα μεταξύ 25<sup>ης</sup> και 30<sup>ης</sup> ημέρας του μήνα, κατάσταση με το ονοματεπώνυμο του προσωπικού που θα εργασθεί για τον επόμενο μήνα.

Δεν θα πρέπει να τους αντικαθιστά παρά μόνο για λόγους ανώτερης βίας ή καθ' υπόδειξη της Υπηρεσίας.

11. Υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπευθύνους της Υπηρεσίας. Εάν ο «Εργολάβος» δεν φροντίζει, σύμφωνα με τα ανωτέρω, για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων του ΝΑΤ, μετά από απόφαση ΔΣ/ΝΑΤ, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του «Εργολάβου».

Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα, να καταγγείλει τη σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον «Εργολάβο».

12. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό, το οποίο να είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και ΙΚΑ-ΤΕΑΜ.

Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από την Υπηρεσία ως «ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την Υπηρεσία. Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νομίμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμο αποζημιώσεις.

Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

Διευκρινίζεται ρητά ότι το ΝΑΤ δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του «Εργολάβου» και η υποχρέωση να εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του «Εργολάβου».

13. Ο «Εργολάβος» υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα δοθεί από την Υπηρεσία για την φύλαξη των πραγμάτων και υλικών του.

14. Ο «Εργολάβος» υποχρεούται να εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στα παραρτήματα Γ' και Δ' της διακήρυξης, για όλο το χρόνο και κατά τη διάρκεια της εργασίας του και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος, λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.

15. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του «Εργολάβου», που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του «Εργολάβου».

15. Ο «Εργολάβος» δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγους ανωτέρας βίας, για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 2 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

#### ΑΡΘΡΟ 5 ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η παράδοση των παραπάνω χώρων μετά τον καθαρισμό θα γίνεται στο αρμόδιο Τμήμα του ΝΑΤ, Αρχείου και Επιμελητείας, που θα βεβαιώνει την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του «Εργολάβου», κάθε φορά με έκθεση-πρακτικό, στο οποίο θα πιστοποιείται η ορθή, πλήρης

και προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα στα άρθρα 3 & 4 της παρούσας, εκπλήρωση του κάθε καθαρισμού.

Η έκθεση-πρακτικό (βεβαίωση) εκδίδεται από το τμήμα Αρχείου και Επιμελητείας και την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα και πριν την καταβολή της μηνιαίας αμοιβής του «Εργολάβου».

#### ΑΡΘΡΟ 6 ΑΜΟΙΒΗ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η αμοιβή του «Εργολάβου» ανέρχεται στο ποσό των ΕΥΡΩ τριάντα τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων (34.800€) πλέον Φ.Π.Α..23.%, για ολόκληρο το έργο, θα είναι σταθερή για όλο το χρόνο ισχύος της σύμβασης χωρίς καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και θα καταβάλλεται μηνιαίως σε ποσό 4.280,40 € δηλαδή 3.480,00 € πλέον Φ.Π.Α 800,40 €

Η καταβολή της εκάστοτε δεδουλευμένης μηνιαίας αμοιβής θα γίνεται με επιταγή, κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος, που θα εκδίδεται από το Τμήμα Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών, στο όνομα του δικαιούχου, θα βαρύνει δε τον ΚΑΕ 845 του προϋπολογισμού εξόδων του Ν.Α.Τ.

Η πληρωμή της εκάστοτε δεδουλευμένης μηνιαίας αμοιβής θα καταβάλλεται στον «Εργολάβο» μετά την υποβολή του τιμολογίου, το οποίο θα συνοδεύεται απαραίτητα, από τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις ισχύουσες για το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ δημοσιονομικές διατάξεις:

α) Βεβαίωση της αρμόδιας Προϊσταμένης του τμήματος Αρχείου και Επιμελητείας και την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας, για την καλή και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της παρούσας εκτέλεση του έργου,

β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο,

γ) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας για χρέη προς το Ι.Κ.Α και Ι.Κ.Α -Τ.Ε.Α.Μ (όπου θα είναι υποχρεωτικά ασφαλισμένο το προσωπικό του), από τα οποία να αποδεικνύεται ότι δεν υπάρχει καμία οφειλή από φόρους μισθωτών υπηρεσιών ή εισφορές σε ασφάλιστρα εργαζομένων αντιστοίχως.

δ) Μηνιαία κατάσταση με το ονοματεπώνυμο του απασχολούμενου στο Ν.Α.Τ. προσωπικού, καθώς και με τις ώρες εργασίας ενός εκάστου, θεωρημένη από την Δ/ση Επιθεώρησης Εργασίας.

Τα παραπάνω, τιμολόγιο και δικαιολογητικά πληρωμής, θα παραδίδονται από τον Εργολάβο, στο αρμόδιο Τμήμα Αρχείου και Επιμελητείας του Ν.Α.Τ., το οποίο στη συνέχεια, μαζί με τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου, θα τα παραδίδει στο Τμήμα Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών του Ν.Α.Τ. για την εκκαθάριση της δαπάνης.

Εάν κατά τη διάρκεια της σύμβασης τροποποιηθεί η επωνυμία της επιχείρησης, πρέπει να προσκομισθεί στην Υπηρεσία βεβαίωση του Υποκαταστήματος, που είναι αρμόδιο για τον έλεγχο της επιχείρησης, στην οποία θα βεβαιώνεται η μεταβολή που έγινε, καθώς και τα νέα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, αριθμός Γενικού Μητρώου κ.λ.π). Σε αντίθετη περίπτωση η πληρωμή δεν θα διενεργείται και αν το φαινόμενο επαναληφθεί ο «Εργολάβος» κηρύσσεται αμέσως έκπτωτος. Οι νόμιμες κρατήσεις, εφόσον υπάρχουν, βαρύνουν τον «Εργολάβο».

#### ΑΡΘΡΟ 7 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Κατά την υπογραφή της παρούσας ο «Εργολάβος» προσκόμισε στο ΝΑΤ την με αριθμ. 713/700350-1/28-02-2012 Εθνική Τράπεζα Ελλάδος εγγυητική επιστολή ποσού ΕΥΡΩ τρεις χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα (3.480,00 €) για την καλή εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ιδίως δε για την αποτελεσματικότητα του καθαρισμού, τη χρησιμοποίηση των κατάλληλων υλικών και την ανταπόκρισή του στους περιοδικούς καθαρισμούς.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά τη λήξη της ετήσιας σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της παρούσας σύμβασης η προσκομισθείσα εγγυητική επιστολή καταπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Ν.Α.Τ. και επέχει θέση ποινικής ρήτρας.

Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της παρούσας σύμβασης ή πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων καθαρισμού, εκ μέρους του «Εργολάβου», το Ν.Α.Τ. έχει το δικαίωμα να καταγγείλει αζημίως την παρούσα σύμβαση.

Η καταγγελία αυτή επιφέρει και την κατάπτωση της δοθείσας εγγυητικής επιστολής υπέρ του ΝΑΤ.

#### ΑΡΘΡΟ 8 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης, που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις, θα γίνεται μόνο μετά από συμφωνία των δύο μερών και μόνο γραπτώς.

#### ΑΡΘΡΟ 9 ΕΠΙΛΥΣΗ

Κάθε αντίρρηση του «Εργολάβου» κατά των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων παρακολούθησης και ελέγχου του καθαρισμού του ΝΑΤ, καθώς και κάθε αμφισβήτηση για την ερμηνεία κάποιου όρου του παρούσας

επιλύεται οριστικά από το ΔΣ/ΝΑΤ, εναντίον της απόφασης του οποίου ο Εργολάβος δηλώνει ότι, παραιτείται ανεπιφύλακτα από κάθε ένδικο ή εξώδικο μέσο, τακτικό ή έκτακτο, που πηγάζει είτε από όρους του παρόντος, είτε από οποιοδήποτε άλλο νόμο ή κανονισμό.

#### ΑΡΘΡΟ 10

Για κάθε διαφορά που προκύπτει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια του Πειραιά.

#### ΑΡΘΡΟ 11 ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Κατά την υπογραφή της σύμβασης αυτής, ο «Εργολάβος» είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει:

- α) Εγγύηση καλής εκτέλεσης, ύψους δέκα τοις εκατό (10%) επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.
- β) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- γ) Επικυρωμένο καταστατικό της αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ποιός εκπροσωπεί και δεσμεύει την ανάδοχο εταιρεία για την υπογραφή της σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 12 ΣΥΝΤΑΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα και αφού διαβάσθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Ν.Α.Τ.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

**Ο Πρόεδρος**