



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

-----  
**ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ**  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
 ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
 -----

Εθν. Αντιστάσεως 1 Πειραιάς Τ.Κ. 185 31  
 Τηλέφωνο 2104149431-432  
 E-mail : oik.prom@nat.gr

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Πειραιάς, 16/02/2022  
 Αρ. Πρωτ: 4262

**ΠΡΟΣ****Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα**

**Θέμα : «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την συντήρηση του υλικού Hardware – υπολογιστών χρηστών και συναφών Υπηρεσιών του Ν.Α.Τ., με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/16, όπως αντικαταστάθηκε με το αρθ. 50 του Ν. 4782/2021 και ισχύει»**

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**Ναυτικό Απομαχικό Ταμείο**» με έδρα την οδό Εθνικής Αντιστάσεως 1 – Τ.Κ. 18531 – στον Πειραιά, **σας προσκαλεί να υποβάλλετε τεχνικοοικονομική προσφορά και δικαιολογητικά**, για την συντήρηση του υλικού Hardware – υπολογιστών χρηστών και συναφών Υπηρεσιών του Ν.Α.Τ.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#19.200,00#€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, δηλ. στο ποσό των **#15.483,87#€** πλέον ΦΠΑ ποσού 3.716,13€, θα βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. 0887** «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων» του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Ν.Α.Τ. του έτους 2022 και υποδιαιρείται σε δύο (2) τμήματα ως εξής:

	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.	Κωδικός Αρχείου Ειδών (CPV)
ΤΜΗΜΑ Α'	<b>Ετήσια</b> συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής σύμφωνα με τον Πίνακα Α "ΕΙΔΗ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ" στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-Τεχνική περιγραφή	€13.951,61	50312210-0
ΤΜΗΜΑ Β'	<b>Εξάμηνη</b> συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής σύμφωνα με τον Πίνακα Β στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-Τεχνική περιγραφή	€1.532,26	50310000-1

Η σύμβαση θα ανατεθεί με **κριτήριο ανάθεσης** την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής. Προσφορές υποβάλλονται για ένα, ή για το σύνολο των τμημάτων.

Οι σχετικές τεχνικές προδιαγραφές αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- ΠΙΝΑΚΑΣ Α' και ΠΙΝΑΚΑΣ Β' που αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Η προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί, με επιστολή σας, σε σφραγισμένο πρωτοκολλημένο φάκελο στο Γενικό Πρωτόκολλο του Ν.Α.Τ. (στο ισόγειο του κτιρίου), επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 1 στον Πειραιά, μέχρι την **22/02/2022 ημέρα Τρίτη** και ώρα **14:00 μ.μ.** (Υπόψιν της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών / Τμήμα Προμηθειών του ΝΑΤ).

Στην επιστολή θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρεται η επωνυμία και η διεύθυνση του προσφέροντος καθώς και η ένδειξη:

**«Υποβολή προσφοράς για την συντήρηση του υλικού Hardware – υπολογιστών χρηστών και συναφών Υπηρεσιών του Ν.Α.Τ.,»**

Συγκεκριμένα, στον **σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς** θα περιέχονται αναλυτικά:

**Α) Δικαιολογητικά συμμετοχής και Νομιμοποιητικά στοιχεία του οικονομικού φορέα και συγκεκριμένα:**

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου (3) από την ημερομηνία προσκόμισής του** ή ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42)

**β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

**γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002,

για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

**ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**2. Ι) Πιστοποιητικό/βεβαίωση** εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η (γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος),

**ΙΙ) Πιστοποιητικό** ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή το, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**3. Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία προσκόμισής του είναι ενήμεροι **ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), και ειδικότερα:

**Ι) φορολογική ενημερότητα** από την οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,

**ΙΙ) ασφαλιστική ενημερότητα κύριας και επικουρικής ασφάλισης** από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από όπου να προκύπτει ότι, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), **καθώς και**

**III) Υπεύθυνη δήλωση**

της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει (η οποία θα έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης) στην οποία ο προσφέρων- υποψήφιος ανάδοχος (νόμιμος εκπρόσωπος) θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας & επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

**Τα ανωτέρω αποδεικτικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναγράφεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (εξαιρείται η παρ. 3. III).**

**B. «Τεχνική προσφορά»** η οποία θα περιέχει τις **τεχνικές προδιαγραφές**, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατά περίπτωση και ανά τμήμα στο επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα I και **ειδικότερα:**

**B.1.** Για την συμμετοχή στο τμήμα Α', όπως αναλυτικά αναφέρεται και περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Τεχνική περιγραφή, ΠΙΝΑΚΑΣ Α'** οι οικονομικοί φορείς πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα κάτωθι:

**1.Πιστοποιητικά** εκδιδόμενα από επίσημα Ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, ήτοι:

.ISO 9001 (Σύστημα διαχείρισης της ποιότητας)

.ISO 27001 (Σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών)

.ISO 14001 (Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης)

.ISO 45001 (Σύστημα διαχείρισης για την υγεία και ασφάλεια στην εργασία)

ή άλλα αναγνωρισμένα πρότυπα σε συναφές αντικείμενο ή να πληρούν ισοδύναμες απαιτήσεις. Το βάρος της απόδειξης του «ισοδυνάμου» φέρει ο επικαλούμενος αυτό, ο οποίος υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του όλα τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία.

**2.** Οποιοδήποτε ενεργό competency με τη Microsoft, επιπέδου Gold.

**3.** Μισθολογικές καταστάσεις από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει, πτυχιούχο σε αντικείμενο σχετικό με την πληροφορική και εξειδίκευση σχετική με το συμβατικό αντικείμενο, ο οποίος διαθέτει αποδεδειγμένα γνώσεις και εμπειρία άνω των 5ετών στην διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων και προγραμματισμού. Τις ίδιες ιδιότητες πρέπει να έχει και κάθε αντικαταστάτης του κυρίως υπαλλήλου που θα διατεθεί στο Φορέα.

Στην περίπτωση που το προσωπικό κριθεί ακατάλληλο από το NAT κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο ανάδοχος αποδέχεται να το αντικαταστήσει με άλλο, ίδιων προσόντων, βάσει των απαιτήσεων του NAT

**4.** Μισθολογικές καταστάσεις από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει Project Manager ως μόνιμο στέλεχος αυτού, με 15ετή εμπειρία σε αντίστοιχα έργα και προσόντα αντίστοιχα με του

**5. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία **θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων- υποψήφιος ανάδοχος:**

- i. Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, βάσει των οποίων συντάχθηκε η προσφορά του.
- ii. Διαθέτει την εμπειρία σε έργα σχεδιασμού, ανάπτυξης, συντήρησης και γενικότερης υποστήριξης Πληροφοριακών Συστημάτων, αντίστοιχα με την υπό ανάθεση συντήρηση, το απαραίτητο ανθρώπινο δυναμικό καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό.
- iii. Έχει επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις, και έλαβε γνώση της λειτουργίας του υφιστάμενου εξοπλισμού καθώς και των πολλών μηχανογραφικών ιδιαιτεροτήτων του φορέα.
- iv. Σε περίπτωση προβλήματος ή εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών, που θα εκτιμώνται και θα προσδιορίζονται αποκλειστικά από την Δ/νση Πληροφορικής του ΝΑΤ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλύπτει τον φορέα με πρόσθετη απασχόληση του προσωπικού του, μέχρι επίλυσης του προβλήματος καθ' όλο το 24ωρο για οποιαδήποτε ημέρα (εργάσιμη, Σάββατο, Κυριακή) χωρίς πρόσθετη οικονομική απαίτηση εκ μέρους του, αλλά με αντικατάσταση άλλης εργάσιμης ημέρας.

**6. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης** που να αποδεικνύουν την τεχνική ικανότητα και εμπειρία των οικονομικών φορέων στην υλοποίηση α) της τεχνικής υποστήριξης, β) της προληπτικής συντήρησης των ηλεκτρονικών υπολογιστών και χρηστών και γ) των εργασιών διαχείρισης και λειτουργίας υπολογιστικών συστημάτων και του δικτύου με παρουσία τεχνικού - πλήρους απασχόλησης - στις εγκαταστάσεις του φορέα, σε τουλάχιστον μία (1) αντίστοιχη με τη προκηρυσσόμενη συντήρηση, τα τελευταία τρία (3) έτη.

Ολοκλήρωση μίας συντήρησης με επιτυχία νοείται ως, η εντός αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού και των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση μίας αντίστοιχης σύμβασης.

**Με την τεχνική προσφορά θα κατατεθεί συμπληρωμένος ο πίνακας στο Παράρτημα της παρούσας (Τεχνική περιγραφή-ΠΙΝΑΚΑΣ Α' - Φύλλο συμμόρφωσης).**

**Β.2** Για την συμμετοχή στο τμήμα Β', όπως αναλυτικά αναφέρεται και περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Τεχνική περιγραφή, ΠΙΝΑΚΑΣ Β'** οι οικονομικοί φορείς πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα κάτωθι:

**1. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων- υποψήφιος ανάδοχος:

- i. Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, βάσει των οποίων συντάχθηκε η προσφορά του.
- ii. Διαθέτει το απαραίτητο ανθρώπινο δυναμικό και τον εξοπλισμό για να αναλάβει την επισκευή και την συντήρηση των μηχανημάτων του ΠΙΝΑΚΑ Β'.

iii. Έχει επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις, και έλαβε γνώση της λειτουργίας του υφιστάμενου εξοπλισμού

**2. Βεβαιώσεις καλής** εκτέλεσης που να αποδεικνύουν την τεχνική ικανότητα και εμπειρία των οικονομικών φορέων στην υλοποίηση της τεχνικής υποστήριξης και της προληπτικής συντήρησης του ηλεκτρονικού εξοπλισμού, σε τουλάχιστον μία (1) αντίστοιχη με τη προκηρυσσόμενη συντήρηση, τα τελευταία τρία (3) έτη.

Ολοκλήρωση μίας συντήρησης με επιτυχία νοείται ως, η εντός αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού και των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση μίας αντίστοιχης σύμβασης.

**Με την τεχνική προσφορά θα κατατεθεί συμπληρωμένος ο πίνακας στο Παράρτημα της παρούσας (Τεχνική περιγραφή-ΠΙΝΑΚΑΣ Β΄ - Φύλλο συμμόρφωσης)**

**Γ. «Οικονομική προσφορά»** η οποία θα περιέχει τα **οικονομικά στοιχεία** της προσφοράς.

Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται αναλυτικά η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (χωρίς ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).

Οι υποψήφιοι πρέπει να συμπληρώσουν απαραιτήτως τον πίνακα οικονομικής προσφοράς όπως αυτός αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ** της παρούσας. Προσωρινός ανάδοχος ανακηρύσσεται ο υποψήφιος που υποβάλλει την προσφορά με την χαμηλότερη τιμή, για ένα ή για το σύνολο των τμημάτων.

Η οικονομική προσφορά δεσμεύει τον προσφέροντα για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

**Η τεχνική και οικονομική προσφορά θα φέρει υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.**

Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει δε και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη εκτέλεση του έργου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «**πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα**». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

**Η συμμετοχή στη διαδικασία συνεπάγεται την χωρίς επιφύλαξη αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης**, οι βασικοί όροι της οποίας θα αποτελέσουν στοιχεία της σύμβασης και θα δεσμεύουν την εταιρεία, στην περίπτωση που εκ παραλείψεως δεν θα περιληφθούν σε αυτή.

**Σύμβαση**

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, θα κληθεί ο/οι ανάδοχος/οι για την υπογραφή της σύμβασης, η διάρκεια της οποίας ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της.

### **Όροι Πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Ν.Α.Τ. στο 100% του τιμήματος μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, από την αρμόδια Υπηρεσία που αιτήθηκε την παροχή υπηρεσιών, και την σύνταξη των απαραίτητων βεβαιώσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει όλα τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 200 παρ.4 του Ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

### **Το τιμολόγιο θα εκδοθεί στα εξής στοιχεία:**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Ν.Α.Τ. – ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΠΟΜΑΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ: Ν.Π.Δ.Δ.**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 1, Τ.Κ. 185 31, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Α.Φ.Μ.: 090017680

Δ.Ο.Υ. : Α' ΠΕΙΡΑΙΑ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει το τιμολόγιο τόσο σε ηλεκτρονική μορφή, στην διεύθυνση: [ekkathar.nat@nat.gr](mailto:ekkathar.nat@nat.gr), όσο και σε έντυπη μορφή στην ταχυδρομική διεύθυνση: Εθνικής Αντιστάσεως 1 – Πειραιάς Τ.Κ.: 185 31, 4ος όροφος, Τμήμα Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών, Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Στο τιμολόγιο θα αναγράφεται πέραν των ως άνω στοιχείων του Φορέα και τα στοιχεία της Σύμβασης (τίτλος σύμβασης).

Για την κάλυψη της εν λόγω δαπάνης εκδόθηκαν οι κάτωθι αποφάσεις:

1. Η υπ' αριθ. **19/Συν. 1η/20-01-2022** (ΑΔΑΜ: 22REQ009970965 2022-01-27) Απόφαση με την οποία το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Α.Τ. αποφάσισε:

Την έγκριση προϋπολογισθείσας δαπάνης ποσού **#15.483,87#€** πλέον ΦΠΑ 24% για την διενέργεια πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για α) την ετήσια συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής (σχετικός πίνακας Α, CPV: 50312210-0), προϋπολογισθείσας δαπάνης ποσού **€13.951,61** πλέον ΦΠΑ 24% και β) την εξάμηνη συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής (σχετικός πίνακας Β, CPV: 50310000-1), προϋπολογισθείσας δαπάνης ποσού **€1.532,26** πλέον ΦΠΑ 24%.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. 0887** «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων».

Κωδικός Αρχείου Είδους: **CPV: 50312210-0** «Συντήρηση μεσαίων υπολογιστών» και **CPV: 50310000-1** «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων γραφείου»

2. Η υπ' αριθ. **50/10.01.2022** (ΑΔΑΜ: 22REQ009947575 2022-01-20) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ποσού **#19.200,00#€** σε βάρος της πίστωσης του **Κ.Α.Ε. 0887** «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων» του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Ν.Α.Τ. του έτους 2022.

Πληροφορίες σχετικά με το συγκεκριμένο έργο παρέχονται κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες στο τηλέφωνο 210-4149431-432 (κ. Βάλλα) και 210-4143452 (κ. Κοντός)

**Παράδοση-Παραλαβή**

Η παραλαβή του έργου θα γίνει από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πληροφορικής του Ν.Α.Τ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219, παρ. 1 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 του ν. 4782/2021 και ισχύει.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΑΤ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Α. ΤΣΑΓΚΑΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Συν/να: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΙΝΑΚΑΣ Α' & Β'-  
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
**Ανήκει στην Πρόσκληση**



## ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄

ΕΙΔΗ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
<b>Ενεργός εξοπλισμός Δικτύου</b>	
<b>Switches, Firewall και Router</b>	
Dell Powerconnect 6248 Switch	1
BayStack 100BASE-T Cascade Cable for Models 202 through 205	4
Cisco Catalyst 2950 series 24-ports Switch	1
Alcatel 1512 PL Modem	1
Cisco 1700 router 1 cable X21 TTE	1
Huawei S3900 Series Ethernet Switch	6
Mikrotik HEX-S	1
Mikro Tik router board RB201 1iL-RM	2
Asus GX1005B 4-port switch	8
3com 5-port switch	2
NETGEAR FS605	2
<b>Παθητικός Εξοπλισμός Δικτύου</b>	
Εξοπλισμός Κεντρικού κτιρίου NAT	
<b>U.P.S</b>	
APC Smart-UPS RT 2000	1
Mastersys BC Socomec	1
<b>Servers</b>	
Dell Poweredge R730xd ( Λειτουργικό Linux )	2
<b>Προσωπικοί Υπολογιστές (PCs)</b>	
DELL OPTIPLEX 3010	24
DELL OPTIPLEX 3020	33
DELL OPTIPLEX 745	2
<b>FLUX F75A SERIES</b>	1
HP PRO 3400 Series NT	10
HP PRO 3500	10
VERO PC	1

ACER TFT	18
AOC TFT	6
BENQ TFT	1
CMS	1
DELL TFT	1
HP	1
LG TFT	73
NEC TFT	8
PHILIPS TFT	4
SAMSUNG TFT	3
VIEWSONIC TFT	12
<b>Scanners</b>	
HP Photosmart C4180	1
HP Scanjet 4370	1
CANON SCAN LIDE 200	1
<b>Λειτουργικά συστήματα</b>	
<b>Λογισμικό + Εργαλεία στους Servers</b>	
Ενημερώσεις Λογισμικού του BIOS	
<b>Λογισμικό στα Clients</b>	
Windows 10	120
<b>Λογισμικό Antivirus</b>	
Panda Security for Enterprise	160

Οι κατ' ελάχιστον υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην συντήρηση για τα είδη του Πίνακα Α και θα προσφέρονται επί τόπου (on site) στις εγκαταστάσεις του NAT είναι οι παρακάτω:

1. Άμεση επίσκεψη τεχνικών του αναδόχου για αποκατάσταση της βλάβης εντός 2 εργάσιμων ωρών, από τη στιγμή της κλήσης για βλάβη. Όταν η βλάβη δεν μπορεί να επισκευαστεί στον χώρο Εργασίας του NAT, το προς επισκευή είδος θα μεταφέρεται στα εργαστήρια του αναδόχου και μετά την επισκευή θα επιστρέφεται στο NAT εντός 48 ωρών.

2. Αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης (συμπεριλαμβάνεται το κόστος των ανταλλακτικών), εντός 48 ωρών από την κλήση για βλάβη.

3. Έγκαιρη εξασφάλιση από τον ανάδοχο κάθε απαιτούμενου ανταλλακτικού για τη συνεχή και απρόσκοπτη λειτουργία των ειδών. Σε περίπτωση μη έγκαιρης εξασφάλισης ανταλλακτικού, θα παρέχεται στο NAT προσωρινός εξοπλισμός ίδιων ή καλύτερων δυνατοτήτων με τον προς επισκευή εξοπλισμό. Σε περίπτωση μη επισκευάσιμου εξοπλισμού (λόγω παλαιότητας ή μη ύπαρξης ανταλλακτικών - μη υποστήριξης του

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ  
ΕΡΓΑΣΙΕΣ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-  
ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ**

εξοπλισμού από τον κατασκευαστή ή σε περίπτωση που το κόστος επισκευής υπερβαίνει την αξία του νέου μηχανήματος), θα αντικαθίσταται μόνιμα με εξοπλισμό ίδιων ή καλύτερων δυνατοτήτων με τον προς επισκευή εξοπλισμό.

4. Πλήρης τηλεφωνική βοήθεια (help desk) σε ζητήματα Hardware, Λειτουργικών Συστημάτων και εν γένει στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.

5. Μεταφορά Εξοπλισμού. Το NAT δεν θα επιβαρύνεται με τη μεταφορά των υπό επισκευή ειδών.

6. Το NAT για την καλύτερη αξιοποίηση και βελτίωση της λειτουργίας του δικτύου και των υπολογιστικών συστημάτων του, μπορεί να ζητήσει την οποιαδήποτε τεχνική συνδρομή του αναδόχου.

7. Προληπτική συντήρηση στο χώρο μας:

Μία φορά το μήνα από την υπογραφή της σύμβασης με την αντίστοιχη υποβολή τεχνικής έκθεσης, για έλεγχο hardware των Servers και hardware/software των λοιπών στοιχείων του εξοπλισμού (κατάσταση δίσκων, έλεγχος περιφερειακών, καλή λειτουργία δικτύου, καλή λειτουργία Η/Υ) και προληπτική συντήρηση στον χώρο.

Συντήρηση Εξοπλισμού εξυπηρετητών (servers), προσωπικών υπολογιστών, περιφερειακών, σύμφωνα με τον ΠΙΝΑΚΑ Α'.

8. Συντήρηση Εξοπλισμού Δικτύου, καλωδιώσεων και απολήξεων, καθώς και συνδέσεων με προσωπικούς υπολογιστές και άλλα περιφερειακά.

9. Ρυθμίσεις Λογισμικού Συστημάτων, Δικτύων και λοιπές ρυθμίσεις με στόχο την βέλτιστη απόδοση του Πληροφοριακού Συστήματος του NAT.

10. Απαραίτητες ρυθμίσεις προσωπικών υπολογιστών, εκτυπωτών κ.λπ για επικοινωνία με τους εξυπηρετητές (servers), για την εύρυθμη λειτουργία και τη μέγιστη απόδοση όλου του Πληροφοριακού Συστήματος του NAT.

11. Εγκατάσταση προσωπικών υπολογιστών, περιφερειακών, λειτουργικών συστημάτων κλπ από τον συντηρητή, σε πλήρη λειτουργία στο Πληροφοριακό Σύστημα του NAT - η προμήθεια των οποίων γίνεται από τρίτους - σύμφωνα και με τις υποδείξεις του NAT.

12. Υποχρεωτική παρουσία του συντηρητή του Εξοπλισμού, κατά την διάρκεια συντήρησης, αλλαγών, βελτιώσεων, προσαρμογών του Λογισμικού Εφαρμογών, εφόσον προκύψουν και κριθεί απαραίτητο τόσο από τον ανάδοχο όσο και από την υπηρεσία.

13. Υποστήριξη 160 περίπου χρηστών σε λειτουργικό σύστημα Win 10.

14. Έλεγχος, διαχείριση και εποπτεία πρόσβασης χρηστών στο δίκτυο DOMAIN NETWORKING –Active Directory και κατά περίπτωση εργασίες που αφορούν :

i. Δημιουργία νέων Ονομάτων χρηστών του Domain (userid), καταχώριση σε Organizational units.

ii. Δημιουργία ισάριθμων φακέλων χρηστών (προσωπικού αποθηκευτικού χώρου) του Domain

σε κεντρικό Διακομιστή, (user Folder) και τήρηση αντιγράφων ασφαλείας

iii. Εξασφάλιση μέσω ειδικού λογισμικού των ενημερώσεων ασφάλειας και ανανέωση των λειτουργικών συστημάτων των σταθμών εργασίας.

15. Έλεγχος και εποπτεία κεντρικού λογισμικού Αντιικής Προστασίας (antivirus server), ενημέρωση updates και εφόσον απαιτείται εγκατάσταση των εφαρμογών πελάτη (antivirus

client) σε νέους σταθμούς εργασίας που προστίθενται στο δίκτυο.

16. Αναβαθμίσεις του λογισμικού Διακομιστών μεσολάβησης (Microsoft ISA proxy server) και ενημέρωση των πολιτικών πρόσβασης των χρηστών στο διαδίκτυο.

17. Διαχείριση και λειτουργία Firewall Watchguard του δικτύου.

**Χρόνος  
συντήρησης -  
επισκευής**

Για δώδεκα (12) μήνες, από την υπογραφή της σύμβασης.

### ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<p>Συμφωνία επί του συνόλου των κατ' ελάχιστον υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στην συντήρηση για τα είδη του Πίνακα Α' και θα προσφέρονται επί τόπου (on site) στις εγκαταστάσεις του NAT, όπως αναλυτικά αναφέρονται και περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι-Τεχνική περιγραφή ΠΙΝΑΚΑΣ Α' στην παράγραφο με τίτλο <b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ</b></p>	ΝΑΙ	
<p>Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω</p>	ΝΑΙ	
<p>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου: Ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, μεταξύ NAT και Αναδόχου.</p>	ΝΑΙ	

**Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του προσφέροντος που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη απαιτούμενη εργασία πληρούται ή όχι από την Προσφορά.**

**Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλες τις απαιτούμενες εργασίες/προδιαγραφές.**

### ΠΙΝΑΚΑΣ Β'

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
1	TOSHIBA e-STUDIO 256SE	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Συνάλλαγμα)
2	SHARP MX-M264N	1	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Λογιστηρίου & Εκκαθάρισης Δαπανών)
3	SHARP MX-M264N	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ.Σ./Ν.Α.Τ.)
4	TOSHIBA e-Studio 256se	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών)
5	TOSHIBA e-studio 206	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Ναυτικής Υπηρεσίας)
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>5</b>	

**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΝΑΤΑ**

A/A	ΤΥΠΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
1	SAMSUNG Proxpress M4070FR	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Ευρώ)
2	XEROX Workcentre 3225	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Ευρώ)
3	KONICA MINOLTA Pagepro 1490MF	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Ευρώ)
4	HP LaserjetPro MFP M428fdw	1	Ισόγειο (Γραφείο Γενικής Διευθύντριας)
5	HP LaserjetPro MFP M428fdw	1	Τμήμα Μητρώου και Μεταβολών Συνταξιούχων
6	HP LaserjetPro MFP M428fdw	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ.Σ./Ν.Α.Τ.)
7	HP LaserjetPro MFP M428fdw	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Γραφείο Νομικών Υποθέσεων)
8	HP LaserjetPro MFP M428fdn	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Συντάξεων Κ.Ε.Α.Ν.)
9	HP LaserjetPro MFP M428fdn	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Ναυτικής Υπηρεσίας)
10	HP LaserjetPro MFP M428fdn	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Συντάξεων Κ.Ε.Α.Ν.)
11	Kyosera ECOSYSM8124CIDN	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Συνάλλαγμα)
12	SAMSUNG Proxpress M4070FR	1	Ισόγειο (Τμήμα Λοιπών Διαχειρίσεων)
13	PANASONIC KX-MB2120	1	Ισόγειο (Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης)
14	OKI MB451	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Ναυτικής Υπηρεσίας)
15	OKI MB451	1	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Προμηθειών)
16	OKI MB451	1	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Προϋπολογισμού & Απολογισμού)
17	SAMSUNG Proxpress M4070FR	1	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Λογιστηρίου & Εκκαθάρισης Δαπανών)
18	SAMSUNG Proxpress M4070FR	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ.Σ./Ν.Α.Τ.)
19	SAMSUNG ProXpress M2675F	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ.Σ./Ν.Α.Τ.)
20	HP Laserjet M1319f MFP	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού)
21	SAMSUNG Proxpress M4070FR	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Ναυτικής Υπηρεσίας)
22	OKI MB472	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Λοιπού Χρόνου Ναυτικής Υπηρεσίας)

23	SAMSUNG Proxpress M4070FR	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Λοιπού Χρόνου Ναυτικής Υπηρεσίας)
24	BROTHER MFC-L2720DW	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Λοιπού Χρόνου Ναυτικής Υπηρεσίας)
25	BROTHER MFC-L2720DW	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
26	HP PHOTOSMART C4180 ALLINONE	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Γραφείο Αντιπροέδρου)
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>26</b>	
<b>ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ</b>			
1	LEXMARK e240dn	1	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Λογιστηρίου & Εκκαθάρισης Δαπανών)
2	LEXMARK e360dn	2	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Λογιστηρίου & Εκκαθάρισης Δαπανών)
3	LEXMARK e460dw	2	4 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Λογιστηρίου & Εκκαθάρισης Δαπανών)
4	EPSON EPL-N2550	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών)
5	Hp LASERJET P3015	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών)
6	LEXMARK e460dn	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Ελέγχου)
7	LEXMARK e352dn	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Ελέγχου)
8	HP LASERJET P2055dn	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Ειδικού Ελέγχου)
9	LEXMARK e460dw	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Συντάξεων Κ.Ε.Α.Ν.)
10	LEXMARK e460dn	2	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
11	LEXMARK e360dn	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
12	LEXMARK e260dn	2	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
13	HP DESKJET 990 Cxi	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
14	HP LASERJET 1018	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
15	PRINTRONIX P8215	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
16	PRINTRONIX P5215	1	3 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
17	LEXMARK e360dn	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Ναυτικής Υπηρεσίας)
18	LEXMARK e460dw	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Επεξεργασίας Ναυτικής Υπηρεσίας)
19	Hp LASERJET P3015	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Συντάξεων Κ.Ε.Α.Ν.)
20	Hp LASERJET P3015	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΩΝ)
21	LEXMARK e460dw	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΩΝ)
22	LEXMARK e460dn	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΩΝ)
23	HP LASERJET P2055dn	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Αναγνώρισης Ατυχήματος Ναυτικού)
24	HP LASERJET P2015n	1	2 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Αναγνώρισης Ατυχήματος Ναυτικού)
25	HP LASERJET 1300	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Γραφείο Αντιπροέδρου)
26	LEXMARK e460dn	2	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ.Σ./Ν.Α.Τ.)
27	HP LASERJET P2015n	1	1 <sup>ος</sup> όροφος (Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

## 22PROC010062904 2022-02-16

Δ.Σ./Π.Α.Τ.)

28	LEXMARK e352dn	1	Ισόγειο (Τμήμα Λοιπών Διαχειρίσεων)
29	LEXMARK MS 510dn	2	Ισόγειο (Τμήμα Λοιπών Διαχειρίσεων)
30	LEXMARK e260dn	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Συνάλλαγμα)
31	LEXMARK e460dn	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Συνάλλαγμα)
32	LEXMARK e460dw	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Συνάλλαγμα)
33	HP LASERJET 1102	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Συνάλλαγμα)
34	LEXMARK e260dn	1	Ισόγειο Γραφείο Πολίτη
35	LEXMARK e460dw	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Ευρώ)
36	LEXMARK e360dn	1	Ισόγειο (Τμήμα Διαχείρισης Πλοίων σε Ευρώ)
37	LEXMARK MS 410dn	1	Τμήμα Γραμματείας και Επιμελητείας
38	HP LASERJET 1018	1	Ισόγειο (Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης)
39	HP LASERJET 1022	1	Ισόγειο (Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης)
40	LEXMARK e460dn	1	Ισόγειο (Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης)
41	EPSON EPL62001	1	Ισόγειο (Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης)
42	HP LASERJET 1018	1	Υπόγειο (Αποθήκη εντύπων)
43	LEXMARK MS 410dn	2	3 <sup>ος</sup> όροφος Αποθήκη (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
44	HP LASERJET P1006	1	3 <sup>ος</sup> όροφος Αποθήκη (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
45	LEXMARK e352dn	1	3 <sup>ος</sup> όροφος Αποθήκη (Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων)
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>52</b>	

<b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ</b>	<p>Οι κατ' ελάχιστον υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην συντήρηση για τα είδη του Πίνακα Β είναι οι παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Άμεση επίσκεψη τεχνικών του αναδόχου για αποκατάσταση της βλάβης εντός οκτώ (8) εργάσιμων ωρών από τη στιγμή της κλήσης για βλάβη. Όταν η βλάβη δεν μπορεί να επισκευαστεί στον χώρο Εργασίας του NAT, το προς επισκευή είδος θα μεταφέρεται στα εργαστήρια του αναδόχου και μετά την επισκευή θα επιστρέφεται στο NAT εντός 48 ωρών.</li> <li>2. Έγκαιρη εξασφάλιση από τον ανάδοχο κάθε απαιτούμενου ανταλλακτικού για τη συνεχή και απρόσκοπτη λειτουργία των ειδών. Σε περίπτωση μη έγκαιρης εξασφάλισης ανταλλακτικού, θα παρέχεται στο NAT προσωρινός εξοπλισμός ίδιων ή καλύτερων δυνατοτήτων με τον προς επισκευή εξοπλισμό. Σε περίπτωση μη επισκευάσιμου εξοπλισμού (λόγω παλαιότητας ή μη ύπαρξης ανταλλακτικών - μη υποστήριξης του εξοπλισμού από τον κατασκευαστή ή σε περίπτωση που το κόστος επισκευής υπερβαίνει την αξία του νέου μηχανήματος), θα αντικαθίσταται μόνιμα με εξοπλισμό ίδιων ή καλύτερων δυνατοτήτων με τον προς επισκευή εξοπλισμό.</li> <li>3. Προληπτική συντήρηση στο χώρο μας:</li> </ol> <p>μια (1) φορά το εξάμηνο, για την πρόβλεψη τυχόν μελλοντικών δυσλειτουργιών που πιθανόν να εμφανίζουν τα μηχανήματα του πίνακα Β'.</p>
<b>Παρατηρήσεις</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η επισκευή- συντήρηση του εξοπλισμού <u>περιλαμβάνει όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται</u>, εξαιρουμένων των αναλωσίμων όπως toner, drum, A3 &amp; A4 χαρτί .</li> <li>2. Η συντήρηση αφορά μηχανήματα του Πίνακα Β' σε λειτουργία κατά την στιγμή του ελέγχου από τον υποψήφιο ανάδοχο. Σε περίπτωση μετά από σχετικό τεχνικό έλεγχο βρεθούν μηχανήματα εκτός λειτουργίας και εφόσον αυτά επισκευάζονται, ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει οικονομική προσφορά για την προμήθεια νέων ανταλλακτικών και εφόσον αυτή εγκριθεί από τις Υπηρεσίες του NAT, τότε θα προχωρήσει στην τοποθέτησή τους.</li> </ol>
<b>Χρόνος συντήρησης - επισκευής</b>	<p>Για έξη (6) μήνες, από την υπογραφή της σύμβασης.</p>

**ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<p>Συμφωνία επί του συνόλου των κατ' ελάχιστον υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στην συντήρηση για τα είδη του Πίνακα Β', όπως αναλυτικά αναφέρονται και περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι-Τεχνική περιγραφή ΠΙΝΑΚΑΣ Β' στην παράγραφο με τίτλο <b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	



<b>ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ</b>		
Η επισκευή- συντήρηση του εξοπλισμού περιλαμβάνει όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, εξαιρουμένων των αναλωσίμων όπως toner, drum, A3 & A4 χαρτί .	ΝΑΙ	
Η συντήρηση αφορά μηχανήματα του Πίνακα Β' σε λειτουργία κατά την στιγμή του ελέγχου από τον υποψήφιο ανάδοχο. Σε περίπτωση μετά από σχετικό τεχνικό έλεγχο βρεθούν μηχανήματα εκτός λειτουργίας και εφόσον αυτά επισκευάζονται, ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει οικονομική προσφορά για την προμήθεια νέων ανταλλακτικών και εφόσον αυτή εγκριθεί από τις Υπηρεσίες του NAT, τότε θα προχωρήσει στην τοποθέτησή τους	ΝΑΙ	
Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω	ΝΑΙ	
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου: Έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. μεταξύ NAT και Αναδόχου.	ΝΑΙ	

**Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του προσφέροντος που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη απαιτούμενη εργασία πληρούται ή όχι από την Προσφορά.»**

**Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλες τις απαιτούμενες εργασίες/προδιαγραφές.**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Στο πλαίσιο της με Α.Π. ....../.....-2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Στοιχεία Αποστολέα (υποψήφιου Αναδόχου):

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:</b>	
<b>ΕΔΡΑ (ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ):</b>	
<b>Τ.Κ.:</b>	
<b>Α.Φ.Μ.:</b>	
<b>Δ.Ο.Υ.:</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	

<b>ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑ Α΄</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ Φ.Π.Α.</b>
<b>Ετήσια</b> συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής σύμφωνα με τον Πίνακα Α "ΕΙΔΗ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ" στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-Τεχνική περιγραφή		

<b>ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑ Β΄</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ Φ.Π.Α.</b>
<b>Εξάμηνη</b> συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής σύμφωνα με τον Πίνακα Β΄ "ΕΙΔΗ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ" στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-Τεχνική περιγραφή		